



## ZASADY REALIZACJI PRAKTYK W PROGRAMIE ERASMUS+ W RAMACH MOBILNOŚCI EDUKACYJNEJ W RAMACH PROJEKTU KA 131 2021-2027

### Podstawowe zasady realizacji praktyk:

1. Każdy student pierwszego drugiego lub trzeciego stopnia, posiadający status studenta SGGW i obywatelstwo dowolnego kraju świata, jest uprawniony do ubiegania się o stypendium Erasmus+ w celu odbycia praktyki za granicą jako student lub przyszły absolwent.
2. Praktyka powinna być związana z kierunkiem studiów.
3. Praktyka może być realizowana jako:
  - ✓ obowiązkowa w ramach programu studiów
  - ✓ nieobowiązkowa, zaliczana do dorobku studenta i wpisywana do suplementu do dyplomu jako dodatkowe osiągnięcie
  - ✓ absolwencka
4. Praktyki można realizować w krajach programu (UE i kraje stowarzyszone) lub krajach partnerskich<sup>1</sup>, w organizacji przyjmującej rozumianej jako przedsiębiorstwo, instytut badawczy, laboratorium, uczelnia w ramach kraju programu posiadająca Kartę ECHE, uczelnia z kraju partnerskiego, z którą SGGW posiada umowę międzyinstytucjonalną lub dowolnym innym odpowiednim miejscu pracy.
5. Praktyki Erasmus+ nie mogą być realizowane w placówce dyplomatycznej swojego kraju, instytucji unijnej ani instytucji odpowiedzialnej za zarządzanie programami unijnymi.
6. Podstawą rekrutacji jest inicjatywa własna kandydata oraz kontakty, które sam nawiązał z organizacją przyjmującą. Uczelnia wspomaga kandydatów oferując możliwość skorzystania z kontaktów w ramach istniejących sieci, współpracuje również ze stałymi partnerami oferującymi praktyki i staże studentom SGGW.
7. Program praktyk musi być przygotowany w porozumieniu z instytucją przyjmującą, wydziałem macierzystym oraz studentem/absolwentem i jest on integralną częścią umowy podpisywanej między SGGW a uczestnikiem mobilności. Podpisanie programu praktyk przez wszystkie trzy strony jest jednoznaczne z jego akceptacją. Gwarantuje to uznanie i zaliczenie praktyk przez uczelnię oraz wysoką jakość praktyk zagranicznych. Biuro Współpracy Międzynarodowej zobowiązuje się zapoznać instytucje przyjmujące z zasadami prowadzenia praktyk w ramach programu Erasmus+. W trakcie praktyki koordynator w BWM będzie pozostawał w kontakcie ze studentem.
8. Na praktyki można wyjechać kilkukrotnie przy zachowaniu poniższych zasad:
  - ✓ Praktyka musi trwać minimum 2 pełne miesiące. Zgodnie z kalkulacją za pomocą narzędzia wskazanego przez KE – 60 dni.

<sup>1</sup> Albania, Bośnia i Hercegowina, Kosowo, Czarnogóra, Armenia, Azerbejdżan, Białoruś, Gruzja, Mołdawia, Ukraina, Algieria, Egipt, Izrael, Jordania, Maroko, Tunezja, Bhutan, Chiny, Filipiny, Indie, Indonezja, Kambodża, Laos, Malediwy, Malezja, Myanmar/Birma, Mongolia, Nepal, Sri Lanka, Tajlandia, Wietnam, Kazachstan, Kirgistan, Tadżykistan, Turkmenistan, Uzbekistan, Argentyna, Boliwia, Brazylia, Ekwador, Gwatemala, Honduras, Kolumbia, Kostaryka, Kuba, Meksyk, Nikaragua, Panama, Paragwaj, Peru, Salwador, Wenezuela, Republika Południowej Afryki, Arabia Saudyjska, Bahrajn, Katar, Kuwejt, Oman, Zjednoczone Emiraty Arabskie, Australia, Brunei, Chile, Hongkong, Japonia, Kanada, Makau, Nowa Zelandia, Republika Korei, Singapur, Stany Zjednoczone Ameryki, Tajwan, Urugwaj, Angola, Bahamy, Barbados, Cześć, Demokratyczna Republika Konga, Dominika, Dżibuti, Etiopia, Fidżi, Gabon, Gambia, Ghana, Grenada, Gujana, Haiti, Jamajka, Kamerun, Kenia, Kongo, Madagaskar, Mauritius, Mozambik, Niger, Nigeria, Papua-Nowa Gwinea, Rwanda, Senegal, Seszele, Somalia, Sudan, Tanzania, Trinidad i Tobago, Andora, Monaco, San Marino, Watykan, Wyspy Owcze, Szwajcaria, Wielka Brytania

- ✓ Gwarantowany finansowany okres praktyk to 4 miesiące – umowa zawierana jest na maksymalnie taki czas. W przypadku posiadania przez uczelnię wolnych środków praktyka może być przedłużona z finansowaniem.
- ✓ Mobilność, studia i praktyki na każdym poziomie studiów licencjackich/inżynierskich, magisterskich czy doktoranckich, nie może przekraczać 12 miesięcy.
- ✓ Kapitał mobilności dla absolwenta to 12 miesięcy z uwzględnieniem mobilności z ostatniego ukończonego poziomu studiów
- ✓ Praktyki absolwenckie muszą odbyć się w przeciągu 12 miesięcy od zakończenia studiów
- ✓ W przypadku studiów ciągłych (weterynaria) kapitał mobilności wynosi 24 miesiące.

#### *Ogólne kryteria stawiane kandydatom:*

1. Studenci co najmniej 2 roku studiów I stopnia posiadający status studenta SGGW.
2. Znajomość języka obcego na poziomie min. B1 potwierdzona certyfikatem<sup>2</sup> Za potwierdzoną znajomość języka uznaje się również: realizację studiów w języku angielskim na SGGW przez kandydata, wcześniejszy udział w programie Erasmus+ lub maturę z języka obcego na poziomie rozszerzonym min. 50 %. Osoby nie spełniające kryterium językowego, muszą zdać egzamin online przydzielany przez BWM na platformie PIPPLET. Egzamin jest bezpłatny dla kandydatów.
3. Osoby planujące wyjazd na praktyki jako absolwenci muszą zostać zrekrutowani do programu mając jeszcze status studenta – przed obroną pracy dyplomowej.

#### *Zasady naboru i kwalifikacja:*

**REKRUTACJA NA PRAKTYKI DO KRAJÓW UE I STOWARZYSZONYCH ORGANIZOWANA JEST  
CENTRALNIE PRZEZ BIURO WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ**  
realizowana w sposób ciągły do wyczerpania środków

#### **Kandydat jest zobowiązany:**

1. Zapoznać się z podstawowymi zasadami realizacji praktyk oraz ogólnymi kryteriami stawianymi kandydatom
2. Znaleźć firmę/organizację/instytucję, w której ma zamiar odbyć praktykę,
3. Przygotować wymagane dokumenty i złożyć je w BWM:
  - ✓ formularz zgłoszeniowy
  - ✓ potwierdzenie znajomości języka obcego (lub zdać egzamin),
  - ✓ wstępna zgoda instytucji przyjmującej w postaci e-maila bądź w wersji papierowej oraz/lub porozumienie o programie praktyki - Learning Agreement for Traineeships; podpisywany przez studenta i zatwierdzony przez prodziekana ds. dydaktyki oraz osobę odpowiedzialną za praktykę studenta w instytucji przyjmującej,
  - ✓ w przypadku studentów weterynarii – akceptacja koordynatora wydziałowego na realizację praktyk we wskazanej klinice.

**Kwalifikacja:**

W przypadku bardzo dużej liczby kandydatów pierwszeństwo mają osoby, które nie uczestniczyły dotychczas w programie Erasmus+. Na wyjazd kwalifikowane są osoby, które złożyły komplet powyższych dokumentów, zgodnie z kolejnością zgłoszeń. Nabór jest prowadzony do wyczerpania środków

**Po zakwalifikowaniu student jest zobowiązany:**

1. Przygotować wniosek wyjazdowy zgodnie z instrukcją wskazaną przez BWM.
2. Podpisać umowę z SGGW określającą warunki odbycia praktyk oraz wypłat i rozliczenia stypendium.
3. Wykupić ubezpieczenie – każda osoba wyjeżdżająca na praktyki musi posiadać kartę EKUZ NNN i OC. W przypadku wyjazdu do kraju, gdzie nie obowiązuje karta EKUZ, konieczne jest wykupienie ubezpieczenia zdrowotnego.

**REKRUTACJA NA PRAKTYKI DO KRAJÓW PARTNERSKICH ORGANIZOWANA JEST CENTRALNIE PRZEZ BIURO WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ**

raz do roku w kwietniu – maju w przypadku posiadania przez BWM środków na ten cel, szczegółowe daty naboru są publikowane na stronie internetowej biura.

**Kandydat jest zobowiązany:**

1. Zapoznać się z podstawowymi zasadami realizacji praktyk oraz ogólnymi kryteriami stawianymi kandydatom.
2. Znaleźć firmę/organizację/institucję, w której ma zamiar odbyć praktykę.
3. Przygotować wymagane dokumenty i złożyć je w BWM:
  - ✓ formularz zgłoszeniowy
  - ✓ potwierdzenie znajomości języka obcego ( lub zdać egzamin)
  - ✓ wstępną zgodę instytucji przyjmującej w postaci listu intencyjnego zawierającego podpis prawnego reprezentanta instytucji przyjmującej (np. prezes, dyrektor, kierownik działu personalnego) oraz pieczęć instytucji. W przypadku braku pieczęci, list powinien być wydrukowany na papierze firmowym organizacji.
  - ✓ dwa listy referencyjne od nauczycieli akademickich SGGW, potwierdzające nieposzlakowaną opinię kandydata oraz poparcie dla realizacji wskazanych praktyk.
  - ✓ list motywacyjny przygotowany przez kandydata uzasadniający wybór miejsca realizacji praktyk oraz oczekiwane rezultaty mobilności w kontekście rozwoju kompetencji i dodatkowych efektów kształcenia.
  - ✓ w przypadku studentów weterynarii – akceptacja koordynatora wydziałowego na realizację praktyk we wskazanej przez nich klinice.

**Kwalifikacja:**

Niekompletne dokumenty nie będą przyjmowane. Kwalifikacja nastąpi na podstawie analizy złożonych dokumentów. Premiowane będą osoby, które:

1. w trakcie wyjazdu będą miały status studenta
2. wyjeżdżają po raz pierwszy

3. będą realizowały praktykę w ramach regionu 13 i 14<sup>3</sup>  
Finalna kwalifikacja zostanie przedstawiona w ramach listy rankingowej.

**Po zakwalifikowaniu student jest zobowiązany:**

1. przygotować niezwłocznie porozumienie o programie praktyki - Learning Agreement for Traineeships; podpisywany przez studenta i zatwierdzony przez prodziekana ds. dydaktyki oraz osobę odpowiedzialną za praktykę studenta w instytucji przyjmującej,
2. przygotować wniosek wyjazdowy zgodnie z instrukcją wskazaną przez BWM,
3. podpisać umowę z SGGW określającą warunki odbycia praktyk oraz wypłat i rozliczenia stypendium,
4. wykupić ubezpieczenie zdrowotne, OC i NNW.

*Zasady finansowania:*

Szczegółowe informacje o stawkach na dany rok akademicki i sposobie płatności znajdują się w „Zasadach finansowania wyjazdów studentów na studia i praktyki w programie Erasmus+” zatwierdzonych przez Prorektora ds. Współpracy Międzynarodowej.

*Rozliczenie praktyk:*

W celu udokumentowania odbytej praktyki instytucja przyjmująca będzie zobowiązana do wystawienia potwierdzenia odbycia praktyk wraz z oceną studenta – „Traineeship Certificate”.

*Uczestnik mobilności* po powrocie ze stypendium Erasmusa+ zobowiązany jest

1. dostarczyć potwierdzenia pobytu – zaświadczenia o czasie pobytu poświadczające zrealizowanie programu praktyki
2. wypełnić ankietę ewaluacyjną
3. w przypadku praktyk obowiązkowych rozliczyć ich realizację na wydziale.

REKTOR  
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego  
w Warszawie

Wz

*Zasada*

.....  
/ Prof. dr hab. Michał Zasada /  
Dr hab. Marta Mendel

Prorektor ds. Współpracy Międzynarodowej

<sup>3</sup> Kraje regionu 13: Andora, Monaco, San Marino, Watykan; Kraje regionu 14: Wyspy Owcze, Szwajcaria, Wielka Brytania