

Regulamin przeprowadzania rozmowy sprawdzającej znajomość języka polskiego lub obcego do podjęcia studiów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

1. Do rozmowy kwalifikacyjnej potwierdzającej znajomość języka polskiego przystępują:
 - 1.1. Kandydaci bez polskiego obywatelstwa aplikujący na studia w języku polskim, którzy nie posiadają honorowanego w SGGW certyfikatu znajomości języka polskiego na poziomie B2.
2. Do rozmowy kwalifikacyjnej potwierdzającej znajomość języka angielskiego przystępują:
 - 2.1. Kandydaci aplikujący na studia w języku angielskim, którzy nie posiadają honorowanego w SGGW certyfikatu znajomości języka angielskiego na poziomie B2.
3. Rozmowa przeprowadzana jest przez przedstawicieli Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych (WKR).
4. Kandydat przystępuje do rozmowy tylko raz na dany kierunek studiów, w danej turze rekrutacji.
5. Rozmowa przeprowadzana jest zdalnie za pomocą środków komunikacji na odległość z wykorzystaniem platformy MS Teams.
6. Poprzez zdalną rozmowę rozumiemy uczestnictwo kandydata oraz przedstawicieli WKR w tym samym czasie, ale w różnych miejscach w wideokonferencji przeprowadzonej przy wykorzystaniu platformy MS Teams.
7. Przed dopuszczeniem do rozmowy kwalifikacyjnej kandydat:
 - 7.1. składa oświadczenie o gotowości przystąpienia do zdalnej rozmowy kwalifikacyjnej, w tym posiadania dostępu do łącza internetowego oraz posiadania odpowiedniego sprzętu (oświadczenie dostępne w IRK),
 - 7.2. wgrywa do systemu IRK aktualne zdjęcie przedstawiające twarz kandydata oraz oświadcza, że nie usunie zdjęcia w dniu przeprowadzenia rozmowy (oświadczenie dostępne w IRK).
8. Wymagania techniczne:
 - 8.1. urządzenie z dostępem do Internetu (np. komputer, tablet, smartfon), wyposażone w mikrofon, głośniki oraz kamerę,
 - 8.2. łącze internetowe o przepustowości wystarczającej do przesyłania transmisji dźwięku i obrazu.
9. Dzień przeprowadzania rozmów jest określany w kalendarium rekrutacji.

10. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna, przesyła na konto kandydata, utworzone w IRK, wiadomość z zaproszeniem na rozmowę, w której zawarte są następujące informacje:
 - 10.1. termin i godzina rozmowy kwalifikacyjnej, z doprecyzowaniem, że rozmowa zostanie przeprowadzona zgodnie z polską strefą czasową;
 - 10.2. link do spotkania (link należy przekopiować do przeglądarki internetowej).
11. Przebieg rozmowy:
 - 11.1. W wyznaczonym dniu rozmowy, na 10 minut przed wyznaczoną godziną spotkania w MS Teams, kandydat uruchamia link otrzymany od Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej (przesłany wcześniej na konto kandydata utworzone w IRK).
 - 11.2. Link przekierowuje kandydata do platformy MS Teams, w której odbędzie się wideorozmowa. Kandydat nie musi się logować – dołącza do spotkania jako gość postępując zgodnie z poleceniami na ekranie urządzenia.
 - 11.3. Podczas rozmowy muszą być włączone kamery i mikrofony wszystkich osób uczestniczących w rozmowie. Brak uruchomienia kamery lub mikrofonu przez kandydata skutkuje niedopuszczeniem go do rozmowy kwalifikacyjnej.
 - 11.4. Podczas rozmowy kandydat przebywa sam w pomieszczeniu.
 - 11.5. Po nawiązaniu połączenia, a przed rozpoczęciem rozmowy, przedstawiciele Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej:
 - 11.5.1. przedstawiają porządek rozmowy; w razie potrzeby wyjaśniają kwestie techniczne (sposób udostępniania ekranu, ustawienia kamery i mikrofonu);
 - 11.5.2. sprawdzają tożsamość kandydata poprzez weryfikację okazanego do kamery dowodu osobistego, bądź innego dokumentu tożsamości w celu weryfikacji imienia, nazwiska i wizerunku oraz poprzez weryfikację wgranego do systemu IRK zdjęcia cyfrowego kandydata;
 - 11.6. Po nawiązaniu połączenia kandydat zobowiązany jest do okazania przed kamerą dowodu osobistego, bądź innego dokumentu tożsamości w celu weryfikacji imienia, nazwiska i wizerunku.
12. Kryteria oceny rozmowy:
 - a) zakres i poprawność struktur gramatycznych,
 - b) bogactwo językowe,

- c) płynność wypowiedzi,
- d) wymowa,
- e) zgodność wypowiedzi z tematem.

13. Zasady oceny rozmowy:

13.1. Każdemu kryterium, o którym mowa w pkt. 12 przypisuje się ocenę: pozytywną lub negatywną.

13.2. Rozmowę uważa się za zaliczoną, jeśli wszystkie kryteria ocenione są pozytywnie.

14. Informacja o wyniku rozmowy udostępniona będzie kandydatowi w dniu ogłoszenia wyników kwalifikacji na koncie kandydata w IRK.

15. Kandydatowi, który pozytywnie przeszedł rozmowę, w miejscu wgrania certyfikatu w IRK nadaje się status „zaakceptowany”.

16. Kandydatowi, który pozytywnie przeszedł rozmowę wystawia się zaświadczenie potwierdzające znajomość języka polskiego lub angielskiego, które jest dokumentem wewnętrznym SGGW.