

**REGULAMIN
KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ SZKOŁY GŁÓWNEJ
GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W WARSZAWIE**

**§ 1.
Wstęp**

Na potrzeby niniejszego Regulaminu poprzez:

1. Infrastruktury badawczą SGGW rozumie się składniki majątku zakupione lub wytworzone dla potrzeb działalności naukowo-badawczej, z wyłączeniem nieruchomości.
2. kierownika jednostki organizacyjnej rozumie się osoby pełniące funkcje kierownicze (prorektorów, dziekanów, dyrektorów, kierowników a także kanclerza, jego zastępców oraz inne osoby).
3. Rektora rozumie się także prorektorów właściwych dla danej sprawy.
4. Podmiot zewnętrzny rozumie się inne niż SGGW i jej jednostki organizacyjne podmioty oraz osoby fizyczne nie związane z uczelnią a także pracowników, doktorantów i studentów SGGW korzystających z Infrastruktury poza zakresem wykonywania swoich obowiązków wobec SGGW.

**§ 2.
Postanowienia ogólne**

1. Kierownik jednostki organizacyjnej sprawuje bieżącą kontrolę nad korzystaniem z Infrastruktury przypisanej jednostce oraz ponosi odpowiedzialność materialną z tego tytułu.
2. Infrastruktura i dokumentacja dotycząca jej zakupu i wykorzystania winna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieupoważnionym.
3. Zakupiona lub wytworzona Infrastruktura, po zakończeniu pracy badawczej (projektu) powinna być przyjęta na stan środków trwałych danej jednostki organizacyjnej, z przeznaczeniem dla jednostki realizującej projekt. Dalsze użytkowanie, eksploatacja i wykorzystanie Infrastruktury powinno przebiegać zgodnie z wytycznymi instytucji, z której środków Infrastruktura została zakupiona i przy uwzględnieniu wewnętrznych zasad SGGW.

**§ 3.
Zasady korzystania z Infrastruktury naukowo-badawczej przez pracowników,
doktorantów lub studentów**

1. Wszyscy pracownicy, doktoranci i studenci SGGW mają prawo do nieodpłatnego korzystania z Infrastruktury w ramach wykonywania swoich zadań i obowiązków wobec Uczelni.
2. Organizacją pracy z udziałem Infrastruktury zajmują się jej opiekunowie, kierownicy jednostek lub pracownicy wyznaczeni przez kierownika jednostki organizacyjnej.
3. Każdy użytkownik Infrastruktury zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ oraz wewnętrznych uregulowań jednostki organizacyjnej i Uczelni.
4. W uzasadnionych okolicznościach przypadkach kierownik jednostki organizacyjnej może wprowadzić szczegółowe zasady korzystania z Infrastruktury, w tym ograniczyć dostęp do niej dla określonej grupy w określonym przedziale czasowym.
5. W przypadku korzystania przed jednostką organizacyjną Uczelni z Infrastruktury innej jednostki organizacyjnej Uczelni stosuje się § 7.

6. W przypadku korzystania przez pracowników, doktorantów i studentów SGGW z Infrastruktury poza zakresem wykonywania swoich obowiązków wobec SGGW znajduje zastosowanie § 4 Regulaminu.

§ 4.

Zasady korzystania z Infrastruktury naukowo-badawczej SGGW przez podmioty zewnętrzne

1. Udostępnienie Infrastruktury do prowadzenia badań podmiotom zewnętrznym następuje na ich wniosek.
2. Udostępnianie Infrastruktury obejmuje wszelkie czynności dotyczące: wynajmu, dzierżawy, użyczenia, użytkowania, udostępniania itp. i odbywa się wyłącznie na podstawie pisemnej umowy lub porozumienia które podlegają ewidencji w jednostce organizacyjnej.
3. Infrastruktura, z zastrzeżeniem ust. 6, udostępniana jest odpłatnie podmiotom zewnętrznym.
4. Nie podlega udostępnianiu Infrastruktura:
 - a. naukowo-badawcza - do czasu zakończenia pracy badawczej (składniki figurujące na ewidencji pozabilansowej);
 - b. zakupiona w ramach umów zawierających klauzulę o zakazie wykorzystywania jej do celów komercyjnych – w okresie jej obowiązywania.
5. Udostępnienie Infrastruktury może odbywać się wyłącznie na terenie SGGW z zastrzeżeniem ust. 6, chyba że Rektor postanowi inaczej.
6. W przypadku współpracy naukowej, w szczególności przy realizacji wspólnych projektów z uczelniami, jednostkami naukowymi oraz innymi podmiotami Infrastruktura może być udostępniana bezpłatnie na podstawie umowy lub porozumienia a udostępnienie może odbywać się również poza terenem Uczelni.
7. Udostępnianie Infrastruktury nie może kolidować z procesem dydaktycznym, prowadzonymi pracami naukowo-badawczymi i utrudniać funkcjonowania jednostki i Uczelni.
8. Decyzje w zakresie udostępnienia Infrastruktury podejmuje kierownik jednostki organizacyjnej lub inne osoby w ramach udzielonych pełnomocnictw, z zastrzeżeniem ust. 9 i ust. 13, a w szczególności: podpisują umowy, wnioski na udostępnienie Infrastruktury oraz ustalają odpłatność w oparciu o kalkulację kosztów.
9. W spornych sytuacjach odmowa udostępnienia Infrastruktury wraz z pisemnym uzasadnieniem, musi być zgłoszona Rektorowi, który w takim przypadku podejmuje ostateczną decyzję w sprawie udostępnienia Infrastruktury.
10. Udostępniana Infrastruktura może być obsługiwana wyłącznie przez pracowników Uczelni, posiadających niezbędne kwalifikacje i uprawnienia (o ile takie są wymagane), wymienionych w załączniku/wniosku do umowy, którzy mogą realizować zlecenie poza czasem pracy w Uczelni, na podstawie umów cywilno-prawnych zawartych z podmiotami zewnętrznymi.
11. Odpłatność za udostępnienie Infrastruktury nie może być niższa niż suma kosztów bezpośrednich i pośrednich oraz podatek VAT gdzie:
 - a. koszty bezpośrednie to: koszty robocizny bezpośredniej, koszty materiałów bezpośrednich użytych do badania, koszt eksploatacji w tym amortyzacji i mediów;
 - b. koszty pośrednie to – koszty w wysokości określonej uchwałą Senatu SGGW lub decyzją Rektora.
12. Przychód za korzystanie z Infrastruktury stanowi przychód jednostki organizacyjnej, która ponosi koszty jej utrzymania.
13. Wszelkie odstępstwa od zasad ustalonych w niniejszym paragrafie wymagają zgody Rektora.
14. W przypadku udostępnienia Infrastruktury o wartości rynkowej przekraczającej równowartość kwoty 250.000 euro na dzień udostępnienia wymagana jest zgoda ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 5.

Obowiązki kierownika jednostki organizacyjnej

Do obowiązków kierownika jednostki organizacyjnej w zakresie infrastruktury naukowo - badawczej SGGW należy:

- a. współpraca z osobami odpowiedzialnymi za Infrastrukturę mająca na celu lepsze wykorzystanie sprzętu i obniżenie kosztów pracy Infrastruktury;
- b. organizacja obsługi administracyjno - finansowej w jednostce organizacyjnej;
- c. odpowiedzialność za dokumentowanie sprzedaży lub udostępnienia do korzystania (wystawianie zgodnie z przyjętymi w SGGW zasadami faktur lub not księgowych związanych z odpłatnym wykorzystaniem Infrastruktury);
- d. ustalanie opłat i nadzór nad aktualizacją cennika usług;
- e. zapewnienie instrukcji BHP i PPOŻ podległej Infrastruktury.

§ 6.

Obowiązki opiekunów infrastruktury naukowo - badawczej

1. Opiekun Infrastruktury jest odpowiedzialny za sprawne działanie, efektywne wykorzystanie oraz zabezpieczenie powierzonego mu mienia.
2. Do obowiązków opiekunów Infrastruktury należy w szczególności:
 - a. współpraca z kierownikiem jednostki organizacyjnej;
 - b. prowadzenie ewidencji udostępnienia Infrastruktury podmiotom zewnętrznym, nadawanie numerów wniosków i umów o udostępnienie Infrastruktury oraz ich ewidencjonowanie i archiwizacja;
 - c. rejestracja wydatków i wpływów związanych z pracą Infrastruktury, przygotowanie informacji umożliwiających aktualizację cennika.

§ 7.

Opłaty za korzystanie z infrastruktury naukowo-badawczej

1. Korzystanie z Infrastruktury oraz pobieranie opłat z tytułu jej użytkowania odbywa się zgodnie z zasadami wewnętrznymi obowiązującymi w SGGW.
2. Opłaty za korzystanie z majątku Uczelni oraz kalkulację ceny świadczenia usług z wykorzystaniem tego majątku, ustala właściwy kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni lub upoważniona przez niego osoba, na podstawie kalkulacji kosztów świadczenia usługi lub wyceny rynkowej usługi zgodnie z aktualnymi zasadami i przepisami wewnętrznymi SGGW.
3. Jeśli operatorem Infrastruktury będzie osoba, do której obowiązków nie należy wykonywanie pracy usługowej może ona otrzymać wynagrodzenie za wykonanie usługi w formie określonej przepisami wewnętrznymi SGGW. Jeśli rodzaj badania będzie wymagał udziału specjalisty (np. opracowania opinii lub analizy/interpretacji badania, itp.) wówczas praca takiego specjalisty będzie mogła być wynagradzana w formie określonej przepisami wewnętrznymi SGGW.
4. Wysokość stawki za godzinę pracy osób obsługujących Infrastrukturę określa kierownik jednostki organizacyjnej z uwzględnieniem obowiązujących w uczelni zasad.