

Zasady Ogólne

§ 1

1. Rzecznik Akademicki, czyli Ombudsman, to osoba niezależna i neutralna, do której osoby pracujące i kształcące się w SGGW mogą zwracać się w sposób nieformalny i poufny z prośbą o pomoc w sprawach dotyczących Uczelni i jej społeczności.
2. Celem działań Rzecznika Akademickiego, dalej Rzecznik lub Ombudsman, jest wspieranie osób pracujących i kształcących się w SGGW poprzez mediacje i rozwiązywanie konfliktów, analizę i wyjaśnianie spraw problemowych, interweniowanie w przypadku naruszeń prawa lub procedur. Aktywność Rzecznika powinna sprzyjać poprawie kultury pracy i rozwiązywaniu problemów na etapie mediacji. Funkcja Ombudsmana jest niezależna od struktury zarządzania.
3. Rzecznik Akademicki promuje wysokie standardy etyczne oraz efektywne metody rozwiązywania konfliktów i sporów, pomaga osobom indywidualnym – pracownikom, doktorantom i studentom, a także uczestnikom studiów podyplomowych i innych form kształcenia oraz jednostkom organizacyjnym Uczelni, w rozwiązywaniu konfliktów.
4. Rzecznik Akademicki kieruje się zasadami niezależności, bezstronności, nieformalności i poufności w swojej działalności zgodnie z § 2.
5. Członkowie wspólnoty akademickiej SGGW mogą zgłosić do Rzecznika Akademickiego problem, bez konieczności dalszego ujawniania sprawy lub podejmowania jakichkolwiek formalnych działań. Kolejne działania są zawsze ustalane przez zainteresowanych, w zależności od okoliczności i wyboru możliwego rozwiązania konfliktu.
6. Rzecznik Akademicki opiera się w swoim działaniu na standardach przyjętych przez Międzynarodowe Stowarzyszenie Ombudsmanów (International Ombudsman Association (IOA)).

Zasady działania Rzecznika Akademickiego (Ombudsmana)

§ 2

Rzecznik Akademicki działa w oparciu o cztery zasady International Ombuds Association (IOA):

- 1) niezależności – podejmuje działania tylko we własnym imieniu, samodzielnie decyduje czy i w jaki sposób zajmie się zgłoszonym problemem, działa niezależnie od struktur Uczelni i podlega Władzom Uczelni jedynie w obszarze budżetowym i administracyjnym;
- 2) bezstronności – działania Rzecznika są neutralne, działa on na rzecz pozytywnego rozwiązania problemu i sprawiedliwego przebiegu sprawy, ale nie reprezentuje żadnej ze stron sporu, jest Rzecznikiem akademickich wartości i praw, a nie konkretnych osób czy jednostki. Ombudsman unika sytuacji, w których mógłby mieć miejsce konflikt interesów;

- 3) nieformalności – Rzecznik nie występuje jako uczestnik w działających na uczelni sformalizowanych procedurach postępowań, prowadzi jedynie nieformalne działania wyjaśniające i dąży do polubownego rozwiązywania sporów;
- 4) poufności – tożsamość osób zgłaszających się do Rzecznika oraz informacje przez nie przekazywane pozostają poufne i nie są ujawniane osobom trzecim. Wyjątkiem od tej zasady są sytuacje zaistnienia bezpośrednio zagrażającego niebezpieczeństwa oraz inne sytuacje określone przepisami prawa. Warunkiem podjęcia zewnętrznej interwencji przez Ombudsmána jest pisemna zgoda osoby zainteresowanej. Zachowanie zasady poufności odbywa się zgodnie z obowiązującymi procedurami określonymi w Polityce Bezpieczeństwa Informacji oraz Polityce Bezpieczeństwa Danych Osobowych w SGGW.

Zakres spraw obejmujących działalność Rzecznika Akademickiego

§ 3

Do zakresu spraw mieszczących się w działalności Rzecznika Akademickiego należą w szczególności:

- 1) relacje i konflikty interpersonalne (np. konflikty na linii osoba kształcąca się – nauczyciel akademicki; osoba kształcąca się – pracownik nie będący nauczycielem akademickim (dalej pracownik administracyjny); przełożony – podwładny; pracownik badawczy/dydaktyczny/badawczo-dydaktyczny – pracownik administracyjny; konflikty wewnątrz grup między osobami kształcącymi się lub osobami pracującymi w Uczelni),
- 2) sprawy kadrowe (np. niesprawiedliwe traktowanie, nieprawidłowości przy dokonywaniu oceny pracowniczej, polityka kadrowa),
- 3) sprawy związane z kształceniem się (np. niesprawiedliwe traktowanie, naruszenie aktów prawnych i wewnętrznych regulacji Uczelni),
- 4) naruszenie zasad uczciwości akademickiej (np. kwestie etyczne, naruszenia w zakresie ochrony własności intelektualnej),
- 5) naruszenie godności człowieka (np. naruszenie wolności i praw człowieka; nadużycia władzy; brak tolerancji na tle rasowym, religijnym, etnicznym, odmiennych poglądów czy orientacji seksualnej).

§ 4

1. W ramach pełnionej funkcji Rzecznik Akademicki zobowiązany jest:
 - 1) wysłuchać, pomóc zdiagnozować problem i wybrać sposób jego rozwiązania;
 - 2) wesprzeć w rozwiązaniu konfliktu;
 - 3) zarekomendować mediację i ułatwić jej wszczęcie, może także współpracować z mediatorem sądowym
 - 4) przedstawić stosowną informację dotyczącą obowiązujących w Uczelni zasad i wewnętrznych regulacji prawnych Uczelni;
 - 5) pomóc w uzyskaniu potrzebnych informacji i wyjaśnieniu sprawy we właściwej jednostce organizacyjnej Uczelni;

6) poinformować niezwłocznie o problemie Władze Uczelni, gdy wymaga tego sprawa.

2. Rzecznik Akademicki, w ramach podejmowanych przez niego działań może:

- 1) udostępniać informacje na temat wewnętrznych regulacji obowiązujących w Uczelni oraz ogólnych zasad jej funkcjonowania wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) pozyskiwać z jednostek organizacyjnych Uczelni informacje, w tym dokumenty niezbędne do wyjaśnienia danej sprawy, które po wykorzystaniu zwraca danej jednostce, ponieważ nie gromadzi dokumentów.
- 3) identyfikować źródła problemów obniżających sprawne funkcjonowanie Uczelni;
- 4) rekomendować Rektorowi propozycje zmian prowadzących do poprawy działania Uczelni, w tym wewnętrznych regulacji Uczelni.

Postępowanie w sprawie

§ 5

1. Działania Rzecznika Akademickiego prowadzone są zgodnie z zasadami, o których stanowi § 2 i poniższą procedurą:
 - 1) wstępne zapoznanie się z problemem;
 - 2) zebranie szczegółowych informacji w zakresie danego problemu, w szczególności okoliczności faktycznych;
 - 3) zbadanie problemu i podjęcie działań w kierunku rozwiązania problemu.
2. Rzecznik Akademicki może zaproponować włączenie do rozwiązania problemu niezależnego mediatora sądowego, jeśli strony konfliktu będą zainteresowane co do takiej propozycji.
3. W przypadku zmiany osoby sprawującej funkcję Rzecznika Akademickiego w trakcie prowadzonego rozwiązania danego problemu podjęte działania kontynuuje nowo powołany Rzecznik.