

Wykaz dokumentów wymaganych od kandydatów na studia w SGGW - obywateli polskich

I. Studia pierwszego stopnia i jednolite magisterskie:

1. Ankieta osobowa ze zdjęciem wydrukowana z konta kandydata utworzonego w IRK (dokument potwierdzający tożsamość do wglądu).
2. Dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie:

2.1 Kandydaci z polskim świadectwem dojrzałości:

- a) oryginał oraz kopia świadectwa dojrzałości (należy okazać oryginał świadectwa podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem);
- b) oryginał oraz kopia aneksu do świadectwa dojrzałości (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) – dotyczy kandydatów, którzy podwyższyli wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów lub przystąpili do egzaminu maturalnego z przedmiotu lub przedmiotów dodatkowych, z których wcześniej nie zdawali egzaminu maturalnego; w przypadku gdy dokumenty te potwierdzają wynik przedmiotu kwalifikacyjnego;
- c) oryginał oraz kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego wydanego przez okręgową komisję egzaminacyjną (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) – dotyczy kandydatów, którzy posiadają świadectwo dojrzałości uzyskane w wyniku zdania egzaminu dojrzałości (wyniki wyrażone w skali ocen 2-5 lub 1-6), potocznie zwany „starą maturą” oraz przystąpili do egzaminu maturalnego z przedmiotów branych pod uwagę w kwalifikacji;
- d) dyplom zawodowy lub dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie nauczonym na poziomie technika (na poziomie IV Polskiej Ramy Kwalifikacji) – dotyczy kandydatów, którzy korzystają w kwalifikacji z wyniku egzaminu zawodowego lub wyniku egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

2.2 Kandydaci którzy zdawali maturę międzynarodową lub maturę europejską:

- a) oryginał oraz kopia dyplomu IB lub dyplomu EB (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem);
- b) oryginał zaświadczenia o zdaniu egzaminu matury międzynarodowej zawierający informację o uzyskanych wynikach, wydany przez szkołę – dotyczy kandydatów, którzy zdawali maturę międzynarodową i oczekują na wydanie dyplomu IB;
- c) pisemne oświadczenie o zobowiązaniu się do doręczenia oryginału dyplomu IB (w celu sporządzenia kopii poświadczonej przez SGGW) lub jego notarialnej kopii w późniejszym, ustalonym przez Komisję Rekrutacyjną terminie – pod rygorem wydania przez Komisję decyzji o odmowie przyjęcia w przypadku niedopełnienia zobowiązania – dotyczy kandydatów, którzy zdawali maturę międzynarodową i oczekują na wydanie dyplomu IB.

2.3 Kandydaci ze świadectwem zagranicznym:

- a) oryginał oraz kopia świadectwa zagranicznego uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie wydania (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem), uznanego w Polsce z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej lub w drodze decyzji administracyjnej kuratora oświaty;
- b) oryginał oraz kopia decyzji kuratora oświaty w sprawie uznania świadectwa zagranicznego za dokument potwierdzający wykształcenie średnie oraz uprawnienie do ubiegania się

- o przyjęcie na studia wyższe (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) – dotyczy kandydatów posiadających zagraniczne świadectwo, które nie jest uznane z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej;
- c) poświadczenie zagranicznego świadectwa w formie legalizacja lub apostille (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) – dotyczy kandydatów posiadających zagraniczne świadectwo, które nie jest uznane z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej;
- d) oryginał oraz kopia (należy okazać oryginały dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) zaświadczenia potwierdzającego, iż zagraniczne świadectwo maturalne uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji zostało wydane – dotyczy kandydatów z zagranicznym świadectwem.
3. Oryginał oraz kopia zaświadczenia o uzyskanym tytule laureata centralnych olimpiad przedmiotowych/ olimpiad tematycznych/ konkursów (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) – dotyczy laureatów ubiegających się o przyjęcie na studia z całkowitym lub częściowym pominięciem postępowania kwalifikacyjnego o których mowa w Uchwale w sprawie uprawnień laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów konkursów w latach 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028.
4. Oryginał oraz kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości językowej minimum B2 (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim.
5. Zaświadczenie lekarza medycyny pracy (oryginał) – wymagane jest od kandydatów zakwalifikowanym do przyjęcia na kierunki studiów, na które tego typu zaświadczenie jest wymagane.
6. Pisemna zgoda obydwójga rodziców lub opiekunów prawnych na podjęcie studiów oraz podpisania umowy z uczelnią przez osobę niepełnoletnią. W przypadku nieobecności rodziców podczas osobistego składania dokumentów kandydat zobowiązany jest przedstawić zgodę rodziców poświadczoną przez notariusza lub przez polską placówkę dyplomatyczno-konsularną (notariusz lub polski konsul poświadcza własnoręcznie podpisy rodziców/opiekunów prawnych złożonych na dokumencie). Przedstawienie zgody nie dotyczy kandydatów, którzy ukończą 18 lat przed 1 października 2024 r.

II. Studia drugiego stopnia:

1. Ankieta osobowa ze zdjęciem wydrukowana z konta kandydata utworzonego w IRK (dokument potwierdzający tożsamość do wglądu).
2. Oryginał oraz kopia (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) dyplomu ukończenia studiów.
3. Oryginał oraz kopia (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) dyplomu zagranicznego, uprawniającego do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała – dotyczy kandydatów, którzy uzyskali dyplom ukończenia studiów wyższych w innym niż polski systemie edukacji.
4. Oryginał zaświadczenia o ukończeniu studiów zawierający: numer dyplomu, ocenę na dyplomie, datę egzaminu dyplomowego, uzyskany tytuł zawodowy, średnią ocen ze studiów, skalę ocen stosowaną w uczelni wydającej dyplom – dotyczy kandydatów, którzy oczekują na wydanie dyplomu, do czasu otrzymania dyplomu.
5. Oryginał oraz kopia (należy okazać oryginał dokumentu podczas składania w celu poświadczenia przez SGGW kopii za zgodność z oryginałem) suplementu do dyplomu, oficjalnego wykazu ocen oraz

przedmiotów, godzin, punktów ECTS realizowanych w programie studiów oraz średniej z przedmiotów objętych programem studiów.

6. Oryginał oraz kopia poświadczenia zagranicznego dyplomu w formie legalizacji lub apostille – dotyczy kandydatów przystępujących do rekrutacji z zagranicznym dyplomem wydanym przez uprawnione uczelnie działające w systemie szkolnictwa wyższego spoza państw członkowskich Unii Europejskiej, organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).
7. Oryginał oraz kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości językowej minimum B2 – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim.
8. Zaświadczenie lekarza medycyny pracy (oryginał) – wymagane jest od kandydatów zakwalifikowanym do przyjęcia na kierunki studiów, na które tego typu zaświadczenie jest wymagane.

Dokumenty o wykształceniu wydane w języku innym niż język polski składa się wraz z ich tłumaczeniami na język polski. Tłumaczenia sporządza lub poświadcza konsul RP lub tłumacz przysięgły, wpisany na listę tłumaczy przysięgłych Ministerstwa Sprawiedliwości (nie dotyczy następujących dokumentów wydanych w języku angielskim: dyplom EB, dyplom IB, dyplomów ukończenia studiów wyższych).