

Regulamin przeprowadzania rozmów sprawdzających znajomość języka polskiego lub angielskiego do podjęcia studiów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie (SGGW)

1. Do rozmowy kwalifikacyjnej potwierdzającej znajomość języka polskiego przystępują:
 - 1.1. Kandydaci bez polskiego obywatelstwa aplikujący na studia w języku polskim, którzy nie posiadają honorowanego w SGGW certyfikatu znajomości języka polskiego na poziomie B2.
2. Do rozmowy kwalifikacyjnej potwierdzającej znajomość języka angielskiego przystępują:
 - 2.1. Kandydaci aplikujący na studia w języku angielskim, którzy nie posiadają honorowanego w SGGW certyfikatu znajomości języka angielskiego na poziomie B2.
3. Rozmowa przeprowadzana jest przez Komisję potwierdzającą znajomość języka polskiego oraz języka angielskiego, zwana dalej Komisją.
4. Kandydat przystępuje do rozmowy tylko raz na dany kierunek studiów, w danej turze rekrutacji.
5. Rozmowa przeprowadzana jest zdalnie za pomocą środków komunikacji na odległość z wykorzystaniem platformy MS Teams.
6. Poprzez zdalną rozmowę rozumiemy uczestnictwo kandydata oraz przedstawicieli Komisji w tym samym czasie, ale w różnych miejscach w wideokonferencji przeprowadzonej przy wykorzystaniu platformy MS Teams.
7. Przed dopuszczeniem do rozmowy kwalifikacyjnej kandydat:
 - 7.1. składa oświadczenie o gotowości przystąpienia do zdalnej rozmowy kwalifikacyjnej, w tym posiadania dostępu do łącza internetowego oraz posiadania odpowiedniego sprzętu (oświadczenie dostępne w IRK),
 - 7.2. wgrywa do systemu IRK aktualne zdjęcie przedstawiające twarz kandydata oraz oświadcza, że nie usunie zdjęcia w dniu przeprowadzenia rozmowy (oświadczenie dostępne w IRK).
8. Wymagania techniczne:
 - 8.1. urządzenie z dostępem do Internetu (np. komputer, tablet, smartfon), wyposażone w mikrofon, głośniki oraz kamerę,
 - 8.2. łącze internetowe o przepustowości wystarczającej do przesyłania transmisji dźwięku i obrazu.
9. Dzień przeprowadzania rozmów jest określany w kalendarium rekrutacji.

10. Komisja, przesyła na adres mailowy kandydata podany w IRK, wiadomość z zaproszeniem na rozmowę, w której zawarte są następujące informacje:
 - 10.1. termin i godzina rozmowy kwalifikacyjnej, z doprecyzowaniem, że rozmowa zostanie przeprowadzona zgodnie z polską strefą czasową;
11. Przebieg rozmowy:
 - 11.1. W wyznaczonym dniu rozmowy, na 10 minut przed wyznaczoną godziną spotkania w MS Teams, kandydat uruchamia link otrzymany od Komisji.
 - 11.2. Link przekierowuje kandydata do platformy MS Teams, w której odbędzie się wideorozmowa. Kandydat nie musi się logować – dołącza do spotkania jako gość postępując zgodnie z poleceniami na ekranie urządzenia.
 - 11.3. Podczas rozmowy muszą być włączone kamery i mikrofony wszystkich osób uczestniczących w rozmowie. Brak uruchomienia kamery lub mikrofonu przez kandydata skutkuje niedopuszczeniem go do rozmowy kwalifikacyjnej.
 - 11.4. Podczas rozmowy kandydat przebywa sam w pomieszczeniu.
 - 11.5. Po nawiązaniu połączenia, a przed rozpoczęciem rozmowy, Komisja:
 - 11.5.1. przedstawia porządek rozmowy; w razie potrzeby wyjaśnia kwestie techniczne (sposób udostępniania ekranu, ustawienia kamery i mikrofonu);
 - 11.5.2. sprawdza tożsamość kandydata poprzez weryfikację okazanego do kamery dowodu osobistego, bądź innego dokumentu tożsamości w celu weryfikacji imienia, nazwiska i wizerunku oraz poprzez weryfikację wgranego do systemu IRK zdjęcia cyfrowego kandydata;
 - 11.6. Po nawiązaniu połączenia kandydat zobowiązany jest do okazania przed kamerą dowodu osobistego, bądź innego dokumentu tożsamości w celu weryfikacji imienia, nazwiska i wizerunku.
12. Kryteria oceny rozmowy:
 - a) zakres i poprawność struktur gramatycznych,
 - b) bogactwo językowe,
 - c) płynność wypowiedzi,
 - d) wymowa,
 - e) zgodność wypowiedzi z tematem.
13. Zasady oceny rozmowy:

- 13.1. Każdemu kryterium, o którym mowa w pkt. 12 przypisuje się ocenę: pozytywna lub negatywna.
- 13.2. Rozmowę uważa się za zaliczoną, jeśli wszystkie kryteria ocenione są pozytywnie.
- 13.3. W przypadku nieobecności kandydata na rozmowie wystawia się ocenę negatywną.
14. Informacja o wyniku rozmowy udostępniona będzie kandydatowi w dniu ogłoszenia wyników kwalifikacji na koncie kandydata w IRK.
15. Kandydatowi, który pozytywnie przeszedł rozmowę, w miejscu wgrania certyfikatu w IRK nadaje się status „zaakceptowany”.
16. Kandydatowi, który pozytywnie przeszedł rozmowę wystawia się zaświadczenie potwierdzające znajomość języka polskiego lub angielskiego, które jest dokumentem wystawianym na potrzeby rekrutacji w SGGW.

Imię i nazwisko kandydata:

Identyfikator kandydata w systemie IRK:

Kryteria oceny rozmowy	Ocena*	Uwagi
zakres i poprawność struktur gramatycznych		
bogactwo językowe		
płynność wypowiedzi		
wymowa		
zgodność wypowiedzi z tematem		
Średnia z ocen poszczególnych kryteriów		

Ostateczny wynik rozmowy**
(wprowadzić słownie: pozytywny/negatywny)

.....
data, podpis przewodniczącego
Komisji lub osoby upoważnionej

*Skala ocen:
pozytywna
negatywna

**Rozmowę uważa się za zaliczoną, jeśli wszystkie kryteria ocenione są pozytywnie.