

Uchwała nr 36 - 2013/2014
Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
z dnia 28 kwietnia 2014 roku
w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia trzeciego stopnia
(studia doktoranckie stacjonarne i niestacjonarne)

Na podstawie art. 196 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Przyjęcie kandydatów na I rok studiów doktoranckich w SGGW następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego i w ramach limitu miejsc określonych w zarządzeniu Rektora o utworzeniu danych studiów doktoranckich.
2. Do studiowania na studiach doktoranckich może być dopuszczona osoba, która ma tytuł zawodowy magistra lub równorzędny.

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy i uwzględnia łącznie:
 - 1) średnią ocen ze studiów I i II stopnia lub jednolitych magisterskich,
 - 2) dotychczasową aktywność naukową kandydata,
 - 3) wynik rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
3. Wynik postępowania rekrutacyjnego zamieszcza się w tabeli (załącznik nr 4 do niniejszej Uchwały).
4. Kandydat, który uzyskał mniej niż 11 punktów, nie kwalifikuje się do przyjęcia na studia doktoranckie.

§ 3

Postępowanie rekrutacyjne na studia doktoranckie prowadzone jest w Warszawie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu rekrutacyjnym, publikowanym na stronie internetowej Uczelni.



§ 4

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne ds. studiów doktoranckich, zwane dalej „Wydziałowymi komisjami rekrutacyjnymi”. Wydziałowa komisja rekrutacyjna powoływana jest przez dziekana wydziału.
2. W skład Wydziałowej komisji rekrutacyjnej wchodzi: dziekan lub wskazany przez dziekana prodziekan, kierownik studiów doktoranckich, nie mniej niż trzy osoby posiadające tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego i 1 przedstawiciel rady doktorantów na wydziale.
3. Przewodniczącym Wydziałowej komisji rekrutacyjnej jest dziekan lub prodziekan, o którym mowa ust. 2.
4. Przewodniczący Wydziałowej komisji rekrutacyjnej wybiera sekretarza spośród jej członków.
5. Przewodniczący Wydziałowej komisji rekrutacyjnej może zaprosić na jej posiedzenie konsultantów oraz jako obserwatora przyszłego opiekuna naukowego/promotora doktoranta. Zaproszone przez Przewodniczącego osoby nie mają prawa głosu.

§ 5

1. Od decyzji Wydziałowej komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Rektora.
2. Odwołanie od decyzji, o której mowa w ust. 1 składa się za pośrednictwem Wydziałowej komisji rekrutacyjnej w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie.
3. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 6

Do obowiązków Wydziałowej komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) gromadzenie i ocena złożonej dokumentacji kandydatów na studia doktoranckie, o której mowa w § 7,
- 2) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem na studia doktoranckie,
- 3) ustalenie liczby punktów uzyskanych przez kandydata na studia doktoranckie w postępowaniu rekrutacyjnym (załącznik nr 4 do niniejszej Uchwały),
- 4) podejmowanie czynności określonych ustawą z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) zmierzających



- do wydania decyzji, w tym w szczególności sporządzenie wezwania do uzupełnienia braków formalnych podań o przyjęcie na studia (załącznik nr 6 do niniejszej Uchwały) oraz zawiadomienia o zgromadzeniu materiału dowodowego wystarczającego do wydania decyzji (załącznik nr 7 do niniejszej Uchwały),
- 5) wydawanie decyzji w sprawie przyjęcia lub odmowie przyjęcia na studia (odpowiednio załącznik nr 8 i 9 do niniejszej Uchwały),
 - 6) sporządzenie protokołu z przebiegu postępowania rekrutacyjnego (załącznik nr 5 do niniejszej Uchwały).

§ 7

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia doktoranckie składają:
 - 1) podanie o przyjęcie na studia doktoranckie (załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały),
 - 2) kwestionariusz osobowy (załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały),
 - 3) CV zawierające w szczególności: informację o znajomości języków obcych, np. certyfikat/y potwierdzający/e znajomość języka obcego, informację o aktywności naukowej, w szczególności o publikacjach, pracy w kołach naukowych, nagrodach, wyróżnieniach, stażach krajowych i zagranicznych oraz opis zainteresowań naukowych kandydata,
 - 4) 2 aktualne fotografie o wymiarach 4,5 x 5,5 cm,
 - 5) odpis dyplomu ukończenia studiów wraz z suplementem lub zaświadczenie o ich ukończeniu wydane przez właściwą dla kandydata uczelnię, potwierdzające uzyskanie tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego,
 - 6) udokumentowane wyniki w nauce z okresu studiów, w tym średnią ocen z toku studiów (w przypadku, gdy studia miały charakter dwustopniowy - średnią ze studiów I i II stopnia),
 - 7) opinię promotora pracy magisterskiej lub innej osoby mającej tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego o predyspozycjach i motywacji kandydata do pracy naukowej,
 - 8) zgodę przyszłego opiekuna naukowego/promotora o gotowości objęcia opieką naukową kandydata na studia doktoranckie (załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).
2. Opiekunem naukowym/promotorem, o którym mowa w ust 1 pkt 8), może być osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora. Wskazane jest, aby opiekun naukowy/promotor posiadał środki na realizację eksperymentalnej części pracy doktorskiej, jeżeli taką się przewiduje.



3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na niestacjonarne, płatne studia doktoranckie składa dodatkowo oświadczenie o gotowości ponoszenia opłat za studia doktoranckie.

§ 8

1. Postępowanie rekrutacyjne kończy się na ustaleniu przez Wydziałową komisję rekrutacyjną liczby punktów, które przyznaje się kandydatowi za poszczególne wymogi oceniane w ramach tego postępowania oraz na ustaleniu łącznej liczby punktów uzyskanej przez kandydata (załącznik nr 4 do niniejszej Uchwały).
2. Wydziałowa komisja rekrutacyjna sporządza listę kandydatów, ustalając kolejność, według liczby łącznie uzyskanych punktów i na tej podstawie podejmuje decyzje w sprawie przyjęcia lub odmowie przyjęcia na I rok studiów doktoranckich, z uwzględnieniem limitu miejsc określonego w zarządzeniu Rektora o utworzeniu danych studiów doktoranckich.

§ 9

1. Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego sporządza się protokół (załącznik nr 5 do niniejszej Uchwały).
2. Protokół odzwierciedla istotne elementy postępowania rekrutacyjnego i jest podpisywany przez przewodniczącego i pozostałych członków komisji rekrutacyjnej.

§ 10

Uchyła się Uchwałę Senatu nr 62 – 2012/2013 Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 22 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia trzeciego stopnia (studia doktoranckie stacjonarne i niestacjonarne).

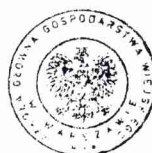
§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku akademickim 2014/2015 oraz następnych, o ile Senat SGGW nie postanowi inaczej.



Zgodność fotokopii z oryginałem
stwierdzam
Kierownik Biura Organizacyjnego
Sekretarz Uczelni
/ mgr Irena Mioduszczyńska /

- 7 MAJ 2014



REKTOR
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie
Prof. dr hab. Alojzy Szymański /