

Zarządzenie Nr 57
Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
z dnia 8 listopada 2019 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 49 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 1 października 2019 r. w sprawie pensum dydaktycznego oraz zasad jego rozliczania

Na podstawie § 20 ust. 4 Statutu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie oraz § 7 ust. 3 i § 19 ust. 6 i 14 Regulaminu Pracy w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 40 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 16 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zarządza się, co następuje:

§1

W Zarządzeniu Nr 49 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 1 października 2019 r. w sprawie pensum dydaktycznego oraz zasad jego rozliczania wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 4:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Rektor może obniżyć pracownikowi będącemu nauczycielem akademickim, biorącemu udział w realizacji projektu finansowanego ze środków pochodzących ze źródeł innych niż subwencja, wymiar pensum dydaktycznego ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika, w związku z realizacją projektu, przy czym suma zniżek pensum udzielonych pracownikom SGGW uczestniczącym w realizacji danego projektu, w tym kierownikowi projektu, nie może przekraczać wymiaru obniżenia pensum określonego w ust. 4. Obniżenie wymiaru pensum pracownikowi biorącemu udział w realizacji projektu następuje na podstawie wniosku kierownika projektu, o którym mowa w ust. 4.

Przez projekt realizowany, o którym mowa w zdaniu pierwszym, rozumie się projekt, w odniesieniu do którego została podpisana umowa o dofinansowanie projektu bądź wydana została decyzja o przyznaniu dofinansowania.”

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Rektor może obniżyć pracownikowi będącemu kierownikiem projektu finansowanego ze środków pochodzących ze źródeł innych niż subwencja wymiar pensum dydaktycznego ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika:

- 1) o 30 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym od 0,05 do 0,1 mln złotych włącznie,
- 2) o 45 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym powyżej 0,1 do 0,3 mln złotych włącznie,
- 3) o 60 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym powyżej 0,3 do 0,7 mln złotych włącznie,

4) o 75 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym powyżej 0,7 do 1,2 mln złotych łącznie,

5) o 105 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym powyżej 1,2 mln złotych,

przy czym poprzez budżet średnioroczny należy rozumieć kwotę dofinansowania dla SGGW podzieloną przez liczbę lat realizacji projektu.

Na wniosek kierownika projektu pula godzin obniżenia wymiaru pensum, o których mowa powyżej, może zostać podzielona także na innych pracowników SGGW będących nauczycielami akademickimi biorącymi udział w realizacji zadań w tym projekcie. Propozycję zastosowania obniżenia wymiaru pensum dydaktycznego, o której mowa w zdaniu poprzedzającym przedstawia na piśmie Rektorowi kierownik projektu w uzgodnieniu z dyrektorem instytutu/kierownikiem jednostki ogólnouczelnianej lub międzyinstytutowej, w której pracownik jest zatrudniony, biorąc pod uwagę obciążenie czasowe pracownika związane z realizacją zadań w projekcie.”

c) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Decyzja Rektora o obniżeniu wymiaru pensum dydaktycznego w przypadkach, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 może być w każdym czasie cofnięta, jeżeli Rektor poweźmie informacje, iż założenia projektu nie są realizowane zgodnie z harmonogramem projektu lub ustąpiło zaangażowanie pracownika korzystającego z obniżenia wymiaru pensum dydaktycznego w realizację zadań w projekcie. W przypadku ustania zaangażowania pracownika nie będącego kierownikiem projektu w realizację zadań w projekcie, kierownik projektu niezwłocznie informuje o tym fakcie Biuro Spraw Osobowych SGGW.”

d) ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Obniżenie rocznego wymiaru pensum dydaktycznego w przypadkach, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 jest możliwe na podstawie pisemnego wniosku kierownika projektu kierowanego do Rektora za pośrednictwem Biura Spraw Osobowych, po uprzednim pozytywnym jego zaopiniowaniu przez dyrektora instytutu/kierownika jednostki ogólnouczelnianej lub międzyinstytutowej, w której pracownik jest zatrudniony oraz potwierdzeniu realizacji projektu i wysokości średniorocznego budżetu odpowiednio przez:

- Biuro Nauki i Projektów Krajowych – Sekcję Projektów Krajowych – w odniesieniu do projektów krajowych będących w kompetencji SPK,
- Sekcję Międzynarodowych Projektów Badawczych – w odniesieniu do projektów międzynarodowych będących w kompetencji SMPB,
- Biuro Współpracy Międzynarodowej - w odniesieniu do projektów będących w kompetencji BWM,
- Centrum Innowacji i Transferu Technologii SGGW – w odniesieniu do projektów będących w kompetencji CIiTT.

W przypadku, gdy wniosek o obniżenie wymiaru pensum dotyczy realizacji kilku projektów będących w kompetencji więcej niż jednej ze wskazanych powyżej jednostek, każda z tych jednostek potwierdza dane w odpowiedniej części wniosku w

zakresie posiadanych informacji. Wnioskujący sumuje średnioroczne wartości budżetów. Na podstawie informacji zawartych we wniosku o obniżeniu wymiaru pensum dydaktycznego danego pracownika, Kierownik Biura Nauki i Projektów Krajowych wskazuje przysługujący wymiar obniżenia pensum i przekazuje wniosek do Biura Spraw Osobowych.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.”

e) ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Zgodę Rektora na obniżenie rocznego wymiaru pensum dydaktycznego należy przedłożyć dyrektorowi instytut/kierownikowi jednostki ogólnouczelnianej lub międzyinstytutowej, w której zatrudniony jest pracownik korzystający z obniżenie wymiaru pensum dydaktycznego, najpóźniej do 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki, na który obniżenie ma zostać przyznane.”

f) ust. 12 otrzymuje brzmienie:

„12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, nauczyciel akademicki może złożyć wniosek o obniżenie pensum dydaktycznego w czasie trwania roku akademickiego, którego dotyczy wniosek m.in. w sytuacji otrzymania decyzji o dofinansowaniu projektu.”

2. Załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie:

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 49 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
z dnia 1 października 2019 r. w sprawie pensum dydaktycznego oraz zasad jego rozliczania

Warszawa, dnia

.....

Stopień lub tytuł naukowy, imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

Jednostka organizacyjna SGGW

Jego Magnificencja

Rektor SGGW

**WNIOSEK O OBNIŻENIE WYMIARU PENSUM DYDAKTYCZNEGO
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PROJEKTU/PROJEKTU/PROJEKTÓW***

Ja, niżej podpisany, wnoszę o zmniejszenie wymiaru pensum dydaktycznego w roku akademickim [należy wskazać rok akademicki objęty wnioskiem] dla [należy wskazać imię i nazwisko pracownika/pracowników] z wysokości [należy wpisać liczbę godzin] do wysokości [należy wpisać liczbę godzin] w związku z realizacją projektu/projektów* wykazanych w tabeli poniżej, którego/których jestem kierownikiem.

.....

Podpis wnioskodawcy

Pozytywnie opiniuję wniosek/Negatywnie opiniuję wniosek*

.....
Pieczętka i podpis dyrektora instytutu/kierownika jednostki ogólnouczelnianej lub międzyinstytutowej

.....
Pieczętka i podpis kierownika BSO

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody*

.....

Pieczętka i podpis JM Rektora

*niepotrzebne skreślić

L.p.	Tytuł projektu	Rodzaj programu	Imię i nazwisko pracownika oraz rola w projekcie (kierownik /osoba realizująca zadania)	Kwota budżetu średnioroczna [PLN]* Kurs wymiany walut:	Okres realizacji projektu (data rozpoczęcia projektu – planowana data zakończenia projektu)	Okres zaangażowania w projekt oraz liczba godzin obniżenia pensum proponowana przez kierownika (dotyczy wykonawców w projekcie)***	Pieczętka i podp kierownika odpowiednio: SPK, SMPB, BWM lub CIIT
Razem**:							

** Liczba godzin przysługująca do obniżenia pensum dydaktycznego.....

****Pensum dydaktyczne na rok zostaje obniżone do godzin.

.....

Pieczęć i podpis

Kierownika BNiPK

* W przypadku środków przyznawanych w innych walutach należy zastosować kurs NBP z dnia przygotowywania tabeli i podać jego wartość w tabeli

** Wypełnia wnioskodawca

*** W przypadku wykonawcy kwota projektu nie podlega sumowaniu, brana jest pod uwagę liczba proponowanych godzin

**** Wypełnia Kierownik Biura Nauki i Projektów Krajowych

§ 2

W pozostałym zakresie zarządzenie, o którym mowa w § 1, pozostaje bez zmian.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dziekanom wydziałów, dyrektorom instytutów oraz kierownikom jednostek ogólnouczeniowych lub międzyinstytutowych.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki oraz Prorektorowi ds. Nauki, w zakresie ich kompetencji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

Uniwersytetu Głównego Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie


Prof. dr hab. Wiesław Bielawski /