

Zarządzenie nr 49

Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

z dnia 1 października 2019 r.

w sprawie pensum dydaktycznego oraz zasad jego rozliczania

Na podstawie § 7 ust. 3 oraz § 19 ust. 6 i 14 Regulaminu Pracy w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 40 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 16 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, zwanego dalej: „Regulaminem Pracy” zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się roczny godzinowy wymiar pensum dydaktycznego dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach wynoszący odpowiednio:

1) dla pracowników badawczo – dydaktycznych:

Stanowisko	Wymiar godzin dydaktycznych
• profesor	- 180 godzin dydaktycznych
• profesor uczelni	- 210 godzin dydaktycznych
• adiunkt	- 210 godzin dydaktycznych dla nauczycieli akademickich posiadających stopień doktora habilitowanego - 240 godzin dydaktycznych dla nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora
• asystent	- 240 godzin dydaktycznych

2) dla pracowników dydaktycznych:

Stanowisko	Wymiar godzin dydaktycznych
• profesor	- 240 godzin dydaktycznych
• profesor uczelni	- 300 godzin dydaktycznych
• adiunkt	- 360 godzin dydaktycznych
• asystent	- 360 godzin dydaktycznych
• instruktor	- 540 godzin dydaktycznych
• lektor	- 540 godzin dydaktycznych

§ 2

Pracownicy badawczo – dydaktyczni i dydaktyczni pełny wymiar pensum dydaktycznego realizują na stacjonarnych i/lub niestacjonarnych studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, studiach doktoranckich oraz w szkole doktorskiej w SGGW, prowadząc zajęcia wynikające z programów i planów studiów.

§ 3

Ustala się następujące zasady rozliczania pensum dydaktycznego:

- 1) jedna godzina wykładów, seminariów, ćwiczeń, warsztatów, konserwatoriów, zajęć terenowych, zajęć laboratoryjnych, lektoratów, zajęć prowadzonych w formie zdalnego nauczania, zajęć wychowania fizycznego, innych form zajęć odbywających się regularnie odpowiada 45 minutom,
- 2) do pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego zatrudnionego w Studium Wychowania Fizycznego i Sportu SGGW zalicza się prowadzenie zajęć w sekcjach sportowych AZS w liczbie 60 godzin dydaktycznych rocznie za jedną sekcję, przy czym dopuszcza się prowadzenie zajęć dla maksymalnie dwóch sekcji sportowych,
- 3) do pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego zalicza się sprawowanie opieki promotorskiej nad pracami licencjackimi, inżynierskimi i magisterskimi w wymiarze:
 - 2 godziny dydaktyczne rocznie za każdego studenta za prace obronione po ukończeniu studiów pierwszego stopnia (licencjackich i inżynierskich),
 - 3 godziny dydaktyczne rocznie za każdego studenta za prace obronione po ukończeniu studiów drugiego stopnia (magisterskich),przy czym łączna liczba godzin z tego tytułu nie może przekroczyć 50 godzin dydaktycznych w danym roku akademickim i z zastrzeżeniem, iż zaliczenie do pensum dydaktycznego sprawowania opieki nad pracami dyplomowymi w danym roku akademickim następuje w odniesieniu do prac dyplomowych obronionych do końca lipca tego roku akademickiego, na podstawie wykazu obronionych prac dyplomowych zatwierdzonego przez dziekana wydziału, na którym miała miejsce obrona. W odniesieniu do prac dyplomowych obronionych po miesiącu lipcu, sprawowanie opieki nad tymi pracami jest zaliczane do pensum dydaktycznego w kolejnym roku akademickim, z tym że w takim przypadku godziny te nie są uwzględniane w limicie 50 godzin dydaktycznych, o którym mowa powyżej,
- 4) do pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego zalicza się prowadzenie zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość w pierwszym roku prowadzenia takich zajęć, w wymiarze ustalonym poprzez pomnożenie liczby faktycznie zrealizowanych godzin dydaktycznych przez współczynnik 1,5,
- 5) do pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego mogą zostać zaliczone ćwiczenia laboratoryjne w liczbie do 30 godzin rocznie, prowadzone dla uczniów szkół ponadpodstawowych w ramach organizowanych przez SGGW programów, po uprzednim zaopiniowaniu przez dziekana wydziału i za zgodą Rektora.

§ 4

1. Rektor może obniżyć pracownikowi będącemu nauczycielem akademickim wymiar pensum dydaktycznego w związku z pełnieniem przez tego pracownika funkcji:
 - 1) prorektora – do wysokości 40% wymiaru pensum ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika,
 - 2) dziekana – do wysokości 60% wymiaru pensum ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika,
 - 3) prodziekana – do wysokości 70% wymiaru pensum ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika,
 - 4) dyrektora instytutu – do wysokości 60% wymiaru pensum ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika, a w przypadku, gdy liczna pracowników zatrudnionych w tym instytucie przekracza 100 osób – do wysokości 50% wymiaru pensum,
 - 5) zastępcy dyrektora instytutu - do wysokości 70% wymiaru pensum ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika, a w przypadku, gdy liczna pracowników zatrudnionych w tym instytucie przekracza 100 osób – do wysokości 60% wymiaru pensum,
 - 6) kierownika szkoły doktorskiej – do wysokości 60% wymiaru pensum ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika,
 - 7) zastępcy kierownika szkoły doktorskiej – do wysokości 70% wymiaru pensum ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika.
2. Rektor może obniżyć pracownikowi będącemu nauczycielem akademickim wymiar pensum dydaktycznego ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku powierzenia temu pracownikowi wykonywania ważnych zadań dla SGGW, w tym powierzając temu pracownikowi pełnienie ważnych funkcji organizacyjnych w SGGW, innych niż wskazane w ust. 1.
3. Rektor może obniżyć pracownikowi będącemu nauczycielem akademickim wymiar pensum dydaktycznego ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika w związku z realizowanymi przez tego pracownika projektami finansowanymi ze środków pochodzących źródeł innych niż subwencja (dotyczy pracowników realizujących zadania w projekcie w charakterze innym niż kierowanie projektem), według uznania Rektora, w zakresie odpowiadającym obciążeniu czasowemu związanemu z wykonywaniem tych zadań.
4. Rektor może obniżyć pracownikowi będącemu kierownikiem projektu finansowanego ze środków pochodzących ze źródeł innych niż subwencja wymiar pensum dydaktycznego ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika:
 - 1) o 30 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym od 0,05 do 0,1 mln złotych łącznie,
 - 2) o 45 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym powyżej 0,1 do 0,3 mln złotych łącznie,

- 3) o 60 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym powyżej 0,3 do 0,7 mln złotych łącznie,
- 4) o 75 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym powyżej 0,7 do 1,2 mln złotych łącznie,
- 5) o 105 godzin dydaktycznych za projekt z budżetem średniorocznym powyżej 1,2 mln złotych.

przy czym poprzez budżet średnioroczny należy rozumieć środki finansowe przyznane dla SGGW i przeznaczone do wydatkowania na nadchodzący rok kalendarzowy.

5. Obniżenie wymiaru pensum dydaktycznego w związku z realizacją projektów nie może być wyższe niż 75% wymiaru pensum dydaktycznego ustalonego zgodnie z § 1 dla stanowiska zajmowanego przez tego pracownika. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Rektor może obniżyć wymiar pensum dydaktycznego pracownika realizującego projekt w wymiarze większym niż określony zdaniu poprzedzającym.
6. Decyzja Rektora o obniżeniu wymiaru pensum dydaktycznego w przypadkach, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 może być w każdym czasie cofnięta, jeżeli Rektor poweźmie informacje, iż założenia projektu nie są realizowane zgodnie z harmonogramem projektu.
7. Obniżenie wymiaru pensum dydaktycznego następuje na okres jednego roku akademickiego.
8. Obniżenie rocznego wymiaru pensum dydaktycznego w przypadku, o którym mowa w ust. 1 jest możliwe na podstawie pisemnego wniosku nauczyciela akademickiego kierowanego do Rektora za pośrednictwem Biura Spraw Osobowych SGGW. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
9. Obniżenie rocznego wymiaru pensum dydaktycznego w przypadku, o którym mowa w ust. 2 jest możliwe na podstawie pisemnego wniosku nauczyciela akademickiego kierowanego do Rektora za pośrednictwem Biura Spraw Osobowych SGGW, po uprzednim pozytywnym jego zaopiniowaniu przez dyrektora instytutu/kierownika jednostki ogólnouczelnianej lub międzyinstytutowej, w której pracownik jest zatrudniony. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
10. Obniżenie rocznego wymiaru pensum dydaktycznego w przypadkach, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 jest możliwe na podstawie pisemnego wniosku nauczyciela akademickiego kierowanego do Rektora za pośrednictwem Biura Spraw Osobowych, po uprzednim pozytywnym jego zaopiniowaniu przez dyrektora instytutu/kierownika jednostki ogólnouczelnianej lub międzyinstytutowej, w której pracownik jest zatrudniony oraz potwierdzeniu realizacji projektu odpowiednio przez:
 - Biura Nauki i Projektów Krajowych – Sekcji Projektów Krajowych – w odniesieniu do projektów krajowych będących w kompetencji SPK,
 - Sekcji Międzynarodowych Projektów Badawczych – w odniesieniu do projektów międzynarodowych będących w kompetencji SMPB,
 - Biura Współpracy Międzynarodowej - w odniesieniu do projektów będących w kompetencji BWM,
 - Centrum Innowacji i Transferu Technologii SGGW – w odniesieniu do projektów będących w kompetencji CiITT.Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

11. Zgodę Rektora na obniżenie rocznego wymiaru pensum dydaktycznego należy przedłożyć dyrektorowi instytutu/kierownikowi jednostki ogólnouczonej lub międzyinstytutowej, w której zatrudniony jest pracownik korzystający z obniżenia wymiaru pensum dydaktycznego, najpóźniej do 15 września roku poprzedzającego rok akademicki, na który obniżenie ma zostać przyznane, przy czym w roku akademickim 2019/2020 zgodę Rektora na obniżenie wymiaru pensum należy przedłożyć do dnia 10 października 2019 r.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, nauczyciel akademicki może złożyć wniosek o obniżenie pensum dydaktycznego w czasie trwania roku akademickiego, którego dotyczy wniosek.

§ 5

1. Jednostką przydzielającą i rozliczającą obowiązki dydaktyczne nauczyciela akademickiego jest macierzysta jednostka organizacyjna, w której nauczyciel akademicki jest zatrudniony.
2. Za planowanie obciążeń dydaktycznych pracowników instytutu/jednostki ogólnouczonej lub międzyinstytutowej, w tym za równomierne ich zaplanowanie pomiędzy wszystkimi pracownikami w sposób niepowodujący niedoboru wymiaru pensum u pracowników tej jednostki, a także powstawania nadwyżki godzin ponadwymiarowych u wybranych pracowników jednostki odpowiedzialny jest dyrektor instytutu/kierownik jednostki ogólnouczonej lub międzyinstytutowej w porozumieniu z dziekanem wydziału.
3. Powierzenie prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych winno następować z uwzględnieniem zasad określonych w § 19 ust. 9 i 10 Regulaminu Pracy, przy czym powierzenie prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze przekraczającym limit określony w § 19 ust. 9 Regulaminu Pracy może nastąpić jedynie za uprzednią zgodą pracownika wyrażoną w formie pisemnej.

§ 6

1. Każdy nauczyciel akademicki po zakończeniu zajęć dydaktycznych ma obowiązek rozliczenia się z ich wykonania, z wykorzystaniem stosowanej w SGGW elektronicznej aplikacji dedykowanej do tego zadania oraz złożenia wygenerowanego z niej i podpisanego sprawozdania kierownikowi jednostki organizacyjnej w instytucie/kierownikowi jednostki ogólnouczonej lub międzyinstytutowej, w której pracownik jest zatrudniony.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej w instytucie/kierownik jednostki ogólnouczonej lub międzyinstytutowej odpowiedzialny jest za sporządzenie i złożenie sprawozdania z realizacji obciążeń dydaktycznych jednostki i jej pracowników, w tym potwierdzenie wykonania zajęć dydaktycznych przez dziekana wydziału, na którym zajęcia dydaktyczne były realizowane.

3. Liczbę godzin ponadwymiarowych ustala się na podstawie rozliczenia faktycznie wykonanych godzin dydaktycznych w roku akademickim, na zasadach określonych w Regulaminie Pracy.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe jest wypłacane po zakończeniu roku akademickiego na podstawie sprawozdań, o których mowa w ust. 2, zgodnie z obowiązującym w SGGW regulaminem wynagradzania.

§ 7

1. Ustala się następujące rodzaje grup ćwiczeniowych oraz liczebność studentów w tych grupach (z wyłączeniem zajęć dla doktorantów oraz studentów programów wymiany międzynarodowej):
 - 1) językowe, laboratoryjne i projektowe ograniczone liczbą stanowisk: 14 – 16 osób,
 - 2) seminaryjne: 14 – 20 osób,
 - 3) laboratoryjne i projektowe nieograniczone liczbą stanowisk: 17 – 20 osób,
 - 4) audytoryjne: 28 – 40 osób,
 - 5) audytoryjne dla specjalności: minimum 14 osób,
 - 6) terenowe: 14 – 30 osób,
 - 7) kliniczne i staże kliniczne: 5 – 8 osób,
 - 8) wychowanie fizyczne: 15 – 22 osób,
 - 9) sekcje sportowe: 15 – 22 osób, przy czym liczebność grup dla sekcji sportowych za zgodą Rektora może być niższa.
2. W uzasadnionych przypadkach wynikających ze względów organizacyjnych i z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa, dziekan wydziału może zwiększyć liczbę studentów w grupie ponad liczebność określoną w ust. 1, przy czym zwiększenie to nie jest dopuszczalne w odniesieniu do zajęć, na których może występować niebezpieczeństwo zagrożenia dla życia lub zdrowia studentów.
3. Liczebność studentów określona w ust. 1 w grupach na specjalizacjach dyplomowych, w uzasadnionych przypadkach i na wniosek dziekana wydziału, może być zmniejszona przez Rektora do poziomu nie mniej niż 8 osób.
4. W przypadku zajęć wymagających specjalnego nadzoru uzasadnionego względami BHP, pracą na unikalnej aparaturze, itp., Rektor na wniosek dziekana wydziału może obniżyć liczebność studentów w grupach poniżej wartości określonych w ust. 1 i 3.

§ 8

1. Doktoranci kształcący się w SGGW realizują obowiązek odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych w uczelni lub współuczestniczenia w ich prowadzeniu zgodnie z przewidzianym programem kształcenia doktorantów.
2. Współuczestnictwo doktoranta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych w SGGW dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku deficytu godzin dydaktycznych, przy czym uczestnicy studiów doktoranckich finansowanych z funduszy zewnętrznych mogą realizować

zajęcia dydaktyczne w formie współuczestnictwa w ich prowadzeniu niezależnie od spełniania powyższego warunku.

3. Doktorantowi kształcącemu się w SGGW, za zgodą dyrektora instytutu, może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych na podstawie umowy cywilnoprawnej, pod warunkiem zrealizowania praktyk zawodowych w wymiarze przewidzianym w programie studiów.
4. Łączna liczba godzin zajęć dydaktycznych realizowanych przez doktoranta w formie praktyk zawodowych oraz na podstawie umowy cywilnoprawnej nie może przekroczyć wartości pensum dydaktycznego określonego dla stanowiska asystenta w grupie pracowników badawczo – dydaktycznych, to jest 240 godzin rocznie.
5. Doktorantom, którzy nie odbywają praktyki zawodowej w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych w SGGW, a jedynie współuczestniczą w ich prowadzeniu, nie powierza się prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie umów cywilnoprawnych.

§ 9

Dopuszcza się możliwość powierzenia prowadzenia zajęć dydaktycznych specjalście spoza SGGW, na podstawie umowy cywilnoprawnej, jeżeli posiada doświadczenie i kompetencje pozwalające na prawidłową realizację zajęć.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się dziekanom wydziałów, dyrektorom instytutów oraz kierownikom jednostek ogólnouczelnianych lub międzyinstytutowych.

§ 11

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki oraz Prorektorowi ds. Nauki, w zakresie ich kompetencji.

§ 12

Traci moc Zarządzenie nr 45 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 4 października 2018 r. w sprawie rozliczania godzin dydaktycznych.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

REKTOR
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie

/ Prof. dr hab. Wiesław Bielawski /

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
jednostka organizacyjna SGGW

Jego Magnificencja
Rektor SGGW

WNIOSEK O OBNIŻENIE WYMIARU PENSUM DYDAKTYCZNEGO

Ja, niżej podpisany, wnioskuję o zmniejszenie wymiaru pensum dydaktycznego w roku akademickim **[należy wskazać rok akademicki objęty wnioskiem]** z wysokości **[należy wpisać liczbę godzin dydaktycznych]** do wysokości **[należy wpisać liczbę godzin dydaktycznych]** w związku z powierzeniem mi pełnienia funkcji **[należy podać nazwę pełnionej funkcji]**.

.....
Podpis wnioskodawcy

.....
Pieczętka i podpis kierownika BSO

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody*

.....
Pieczętka i podpis JM Rektora

*niepotrzebne skreślić

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
jednostka organizacyjna SGGW

Jego Magnificencja

Rektor SGGW

WNIOSEK O OBNIŻENIE WYMIARU PENSUM DYDAKTYCZNEGO

Ja, niżej podpisany, wnioskuję o zmniejszenie wymiaru pensum dydaktycznego w roku akademickim **[należy wskazać rok akademicki objęty wnioskiem]** z wysokości **[należy wpisać liczbę godzin dydaktycznych]** do wysokości **[należy wpisać liczbę godzin dydaktycznych]** w związku z **[należy podać uzasadnienie]**.

.....
Podpis wnioskodawcy

Pozytywnie opiniuję wniosek/Negatywnie opiniuję wniosek*

.....
Pieczęćka i podpis dyrektora instytutu/kierownika jednostki ogólnouczelnianej lub międzyinstytutowej

.....
Pieczęćka i podpis kierownika BSO

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody*

.....
Pieczęćka i podpis JM Rektora

*niepotrzebne skreślić

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
jednostka organizacyjna SGGW

Jego Magnificencja

Rektor SGGW

WNIOSEK O OBNIŻENIE WYMIARU PENSUM DYDAKTYCZNEGO W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PROJEKTU

Ja, niżej podpisany, wnioskuję o zmniejszenie wymiaru pensum dydaktycznego w roku akademickim **[należy wskazać rok akademicki objęty wnioskiem]** z wysokości **[należy wpisać liczbę godzin]** do wysokości **[należy wpisać liczbę godzin]** w związku z realizacją projektu pn. **[podać nazwę projektu]** finansowanego przez **[podać nazwę jednostki finansującej projekt]**, w którym pełnię funkcję kierownika projektu/osoby realizującej zadania w projekcie*.

Średnioroczny budżet projektu wynosi** **[należy podać wartość kwotową]**.

.....
Podpis wnioskodawcy

Pozytywnie opiniuję wniosek/Negatywnie opiniuję wniosek*

.....
Pieczątką i podpis dyrektora instytutu/kierownika jednostki ogólnouczelnianej lub międzyinstytutowej

Potwierdzam informacje zawarte we wniosku/ Nie potwierdzam informacji zawartych we wniosku*.

.....
Pieczątką i podpis kierownika SPK/SMPB/BWM/ChTT[*]

.....
Pieczątką i podpis kierownika BSO

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody*

.....
Pieczątką i podpis JM Rektora

*niepotrzebne skreślić **dotyczy pracownika będącego kierownikiem projektu

[*] W przypadku, gdy wniosek dotyczy obniżenia pensum w związku z realizacją kilku projektów, potwierdzenie ich realizacji następuje przez każdą z jednostek, w której kompetencjach dany projekt pozostaje.