



## Zasady dofinansowywania kosztów podróży dla studentów zakwalifikowanych na studia wymienne i praktyki w ramach programu Erasmus+ (KA 131) w roku akademickim 2022/2023

Studenci zakwalifikowani na studia/praktykę w ramach programu Erasmus+, którzy zostali zaakceptowani przez instytucję partnerską/firmę oraz uzyskali zgodę, odpowiednio Dziekana ds. Dydaktyki/Kierownika Studium Doktoranckiego/Dyrektora Szkoły Doktorskiej, na dokumencie *wniosek wyjazdowy* mogą otrzymać dofinansowanie kosztów podróży finansowane z funduszy SGGW. Dofinansowanie nie przysługuje studentom wyjeżdżającym na mobilności krótkie (short mobility, BIP) oraz absolwentom.

Dofinansowanie kosztów podróży odbywa się na podstawie:

**1. Zakupionych biletów na przejazd z Warszawy do miejscowości, w której znajduje się instytucja partnerska i z powrotem w terminach zgodnych z rozpoczęciem i zakończeniem studiów/praktyki w tej instytucji.**

W uzasadnionych ekonomicznie przypadkach lub przypadku braku połączenia z Warszawy do miasta, w którym znajduje się instytucja partnerska dopuszcza się zakup biletu na przejazd rozpoczynający się z innej miejscowości.

Bilety mogą być kupione na przejazdy realizowane maksymalnie 2 tygodnie przed rozpoczęciem wymiany i 2 tygodnie po zakończeniu wymiany.

Studenci ubiegający się o dofinansowanie zobowiązani są **sami wykupić bilety** na wybrany przez siebie środek lokomocji na dojazd na studia/praktykę **w biurze podróży, z którym SGGW ma podpisaną umowę.**

Częściowy zwrot kosztów nastąpi po złożeniu w Biurze Współpracy Międzynarodowej SGGW:

- **faktury za bilety zakupione w Polsce, w biurze wskazanym przez BWM** (bilety w dwie strony -z Polski do uczelni partnerskiej i z powrotem lub bilet w jedną stronę z Polski do uczelni partnerskiej) **oraz potwierdzenia płatności.**
- **tylko biletu powrotnego jeśli został zakupiony za granicą.** W tym przypadku nie musi być przedstawiana faktura. **Do rozliczenia wystarczy bilet i potwierdzenie płatności.**

**Studentowi przysługuje dofinansowanie kosztów podróży w maksymalnej wysokości:**

Azory (Portugalia), Turcja	1500 PLN
Islandia, Portugalia kontynentalna, Hiszpania	1300 PLN
Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Finlandia, Francja, Grecja, Irlandia, Macedonia, Malta Rumunia, Słowenia, Serbia, Włochy	900 PLN
Pozostałe kraje europejskie	700 PLN

- Jeżeli cena biletu jest wyższa niż maksymalne dofinansowanie różnicę kosztów pomiędzy ceną biletu/kwotą na fakturze, a przysługującym dofinansowaniem student pokrywa ze środków własnych.
-

- Jeżeli koszt zakupu jest niższy niż maksymalne dofinansowanie, student otrzymuje zwrot środków do wysokości kwoty wskazanej na fakturze/bilecie.

Jeżeli wykup biletu nastąpi przed ostateczną akceptacją ze strony wydziału macierzystego (podpisanie wniosku wyjazdowego przez dziekana ds. Dydaktyki, Kierownika Studium Doktoranckiego, Dyrektora Szkoły Doktorskiej itd.), student ponosi ryzyko poniesienia kosztów samodzielnie.

Dofinansowanie jest rozliczane jednorazowo po powrocie i spełnieniu wyżej wymienionych wymogów.

## **2. Dofinansowanie podróży samochodem z Warszawy do miejscowości, w której znajduje się instytucja partnerska i z powrotem (tylko w ramach Europy kontynentalnej)**

W celu obliczenia odległości między Warszawą a uczelnią partnerską/instytucją, w której ma być realizowana mobilność w programie Erasmus+ stosowany jest kalkulator odległości opracowany przez Komisję Europejską i udostępniony na stronie programu Erasmus+:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_pl](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_pl)

Otrzymaną odległość mnożona jest razy 2, w zaokrągleniu do jednego kilometra i przeliczona przez stawkę za kilometr zależną od destynacji.

### **Stawki za kilometr:**

destynacja do 500 km	0,60 PLN/km
destynacja od 501 do 1500 km	0,50 PLN/km
destynacja powyżej 1500 km	0,40 PLN/km

Przed wyjazdem student zobowiązany jest złożyć w BWM oświadczenie o korzystaniu z samochodu.

Podróż samochodem rozliczana jest po powrocie studenta z mobilności na podstawie rozliczenia przygotowanego przez BWM.

.....

Dr hab. Marta Mendel

Prorektor ds. Współpracy Międzynarodowej