



Uchwała Nr 69 – 2023/2024

Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

z dnia 24 czerwca 2024 r.

**w sprawie zasad rekrutacji na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i
studia drugiego stopnia w roku akademickim 2025/2026**

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 70 ust. 1 w związku z art. 28 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm) Senat Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie uchwala, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uchwała określa warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia prowadzone w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. Rekrutacja na studia prowadzona jest z wykorzystaniem systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów (zwanego dalej IRK).
3. Uruchomienie kierunku uzależnione jest od zgłoszenia się odpowiedniej liczby osób ubiegających się o przyjęcie na studia, zwanych dalej kandydatami. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor.
4. W przypadku niewystarczającej liczby kandydatów zarejestrowanych na dany kierunek studiów, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna może zaproponować tym kandydatom przyjęcie na inny kierunek studiów prowadzony w tej samej lub innej formie, na którym pozostały wolne miejsca.
5. Kandydat na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie może zapisać się w systemie IRK na dwa kierunki studiów, z zastrzeżeniem, że po zakwalifikowaniu się na dwa kierunki – dokumenty rekrutacyjne może złożyć tylko na jeden z nich.
6. Limity przyjęć na poszczególne kierunki studiów, poziomy i formy studiów w roku akademickim 2025/2026 określa uchwała SGGW w sprawie ustalenia liczby miejsc na pierwszym roku studiów rozpoczynających się w roku akademickim 2025/2026 z późn. zm.

II. Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na pierwszy rok studiów

§ 2

1. Rekrutacja na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia rozpoczyna się wraz z udostępnieniem systemu IRK, o którym mowa w § 1 ust. 2:
 - 1) nie później niż z dniem 2 czerwca 2025 r. dla kierunków studiów, dla których początek kształcenia przypada w semestrze zimowym w roku akademickim 2025/2026,
 - 2) nie później niż z dniem 1 grudnia 2025 r. dla kierunków studiów drugiego stopnia, dla których początek kształcenia przypada w semestrze letnim w roku akademickim 2025/2026.
2. Zakończenie rekrutacji na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia następuje w terminie nie krótszym niż 4 dni przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych w semestrze, w którym rozpoczynają się dane studia, a których datę określa zarządzenie Rektora SGGW w sprawie organizacji roku akademickiego 2025/2026.
3. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego kandydatów podawane są w harmonogramie rekrutacji, który ustalany jest odrębnie dla rekrutacji na kierunki studiów, dla których początek kształcenia przypada w semestrze zimowym oraz odrębnie dla kierunków studiów dla których początek kształcenia przypada w semestrze letnim. Harmonogram rekrutacji podawany jest do wiadomości kandydatów na co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem danej rekrutacji.

III. Organy prowadzące postępowanie rekrutacyjne

§ 3

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Uczelniana Komisja Rekrutacyjna (zwana dalej UKR) powołana przez Rektora lub upoważnionego prorektora.
2. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, w porozumieniu z dziekanami, powołuje Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne (zwane dalej WKR), które uczestniczą w przeprowadzeniu procesu rekrutacyjnego dla kierunków studiów prowadzonych w ramach wydziału. Przewodniczącym Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej jest dziekan.
3. Obsługę administracyjną postępowania rekrutacyjnego zapewnia Biuro Spraw Studenckich, Centrum Informatyczne oraz wydziały.
4. Decyzje Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego UKR.
5. Posiedzenia Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej są protokołowane a protokoły są podpisywane przez jej przewodniczącego.
6. Do zadań Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - 1) koordynowanie procesu rekrutacji i sprawowanie nadzoru nad działaniami Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych,
 - 2) ogłaszanie komunikatów dotyczących postępowania rekrutacyjnego oraz ogłaszanie wyników kwalifikacji w postępowaniu rekrutacyjnym; komunikaty Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej publikowane są na stronie internetowej SGGW w zakładkach poświęconych rekrutacji lub wysyłane do kandydatów za pośrednictwem IRK,

- 3) przygotowanie decyzji administracyjnych o odmowie przyjęcia na studia kandydatów będących obywatelami polskimi; decyzje o odmowie przyjęcia na studia podpisuje przewodniczący UKR,
 - 4) przygotowanie harmonogramu rekrutacji o, którym mowa w § 2 ust. 3,
 - 5) opiniowanie wniosków oraz odwołań składanych do Rektora przez kandydatów w związku z postępowaniem rekrutacyjnym,
 - 6) sporządzanie protokołów z przebiegu postępowania rekrutacyjnego, protokoły podpisuje przewodniczący UKR,
 - 7) podejmowanie decyzji o przyjęciu lub odmowie przyjęcia kandydata w porozumieniu z Wydziałową Komisją Rekrutacyjną,
 - 8) podjęcie uchwały w sprawie osób przyjętych na studia oraz sporządzenie listy przyjętych na studia w celu dokonania wpisu na listę studentów, uchwałę podpisuje przewodniczący UKR,
 - 9) nadzór nad funkcjonowaniem systemu IRK przeznaczonego do obsługi kandydatów.
7. Do zadań Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych należy:
- 1) przeprowadzenie procesu kwalifikacji,
 - 2) podejmowanie decyzji o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu kandydata w porozumieniu z Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną,
 - 3) organizowanie i przeprowadzanie egzaminów wstępnych sprawdzających uzdolnienia artystyczne, dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia,
 - 4) organizowanie i przeprowadzanie egzaminów wstępnych sprawdzających szczególne predyspozycje do podejmowania studiów, dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na jednolite studia magisterskie na podstawie świadectwa, o którym mowa § 4 ust. 1 lit. d-f,
 - 5) organizowanie i przeprowadzanie testów kompetencyjnych, sprawdzianu kompetencyjnego w formie zadania projektowego, dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia drugiego stopnia,
 - 6) weryfikacja dokumentów potwierdzających wykształcenie wyższe oraz tytuł zawodowy (dyplomów, suplementów do dyplomów), na podstawie których kandydat ubiega się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, w celu sprawdzenia zbieżności osiągniętych przez kandydata efektów uczenia się na tych studiach z efektami uczenia się wymaganymi od kandydatów na studia drugiego stopnia, określanie ich zbieżności i wyznaczanie ewentualnych przedmiotów do realizacji w celu uzupełnienia braków kompetencyjnych wymaganych od tego kandydata,
 - 7) obliczanie wyniku kwalifikacji dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na podstawie świadectwa, o którym mowa § 4 ust. 1 lit. d-f,
 - 8) obliczanie wyniku kwalifikacji dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia drugiego stopnia na podstawie dyplomu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych w zagranicznym systemie edukacji, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. b.
8. Potwierdzanie poziomu znajomości:
- 1) języka polskiego w przypadku kandydatów będących cudzoziemcami ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim,
 - 2) języka angielskiego w przypadku:
 - a) kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim,

- b) kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim, w przypadku gdy od kandydata wymagany jest certyfikat znajomości języka angielskiego
prowadzi komisja powołana przez Rektora lub upoważnionego prorektora.

IV. Warunki ogólne ubiegania się o przyjęcie na studia

§ 4

Do ubiegania się o przyjęcie na studia dopuszczona jest osoba, która spełnia następujące warunki:

- 1) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie posiada:
 - a) świadectwo dojrzałości,
 - b) dyplom IB (International Baccalaureate) wydany przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie,
 - c) dyplom EB (European Baccalaureate) wydany przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r.,
 - d) świadectwo potwierdzające uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, potwierdzające wykształcenie średnie oraz uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w kraju wydania,
 - e) świadectwo potwierdzające uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji, potwierdzające wykształcenie średnie oraz uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w kraju wydania – uznane na podstawie umowy międzynarodowej,
 - f) świadectwo potwierdzające uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji, potwierdzające wykształcenie średnie oraz uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w kraju wydania – uznane w drodze decyzji administracyjnej kuratora oświaty;
- 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia posiada:
 - a) dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich,
 - b) dyplom potwierdzający ukończenie studiów wyższych w zagranicznym systemie edukacji uprawniający do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała lub uprawniający do kontynuacji kształcenia na podstawie umowy międzynarodowej lub uznany za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi w drodze nostryfikacji;
- 3) posiada certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej B2 lub przystąpi do egzaminu sprawdzającego znajomość języka polskiego na poziomie B2

- dotyczy kandydatów będących cudzoziemcami, ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim,
- 4) posiada certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 lub przystąpi do egzaminu sprawdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie B2 – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim,
- 5) posiada certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 lub przystąpi do egzaminu sprawdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie B2 – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, kierunek biotechnologia prowadzone w języku polskim.
- 6) Egzamin, o którym mowa w ust. 3) – 5) przeprowadzany jest w formie rozmowy językowej.

V. Postępowanie rekrutacyjne – tryb rekrutacji

§ 5

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w turach, w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji, o którym mowa w § 2 ust. 3.
2. W kolejnych turach postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na kierunki studiów, na których pozostały wolne miejsca w ramach limitów przyjęć na poszczególne kierunki, poziomy i formy studiów zgodnie z § 1 ust. 6.
3. Przystąpienie kandydata do postępowania rekrutacyjnego obejmuje:
 - 1) rejestrację w systemie IRK i zapisanie się na kierunek studiów,
 - 2) wniesienie opłaty rekrutacyjnej,
 - 3) w przypadku kandydatów:
 - a) ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie:
 - i. wprowadzenie do systemu IRK wyników z egzaminów maturalnych, egzaminów dojrzałości, egzaminów uzyskanych na maturze międzynarodowej (Dyplomy IB), egzaminów uzyskanych na maturze europejskiej (Dyplomy EB), wyników egzaminów lub wyników kształcenia uzyskanych na świadectwach wydanych w białoruskim lub ukraińskim systemie edukacji,
 - ii. zamieszczenie w systemie IRK skanu świadectwa potwierdzającego uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji, o którym mowa § 4 ust. 1 lit. d-f, wraz z ocenami w celu przeliczenia wyników z egzaminów zagranicznych i obliczenia wyniku kwalifikacji przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną – nie dotyczy posiadaczy świadectw wydanych w białoruskim systemie edukacji (skala ocen 1-10) oraz ukraińskim systemie edukacji (skala ocen 1-12), dla których zastosowanie ma zapis ppkt. i.,
 - iii. zamieszczenie w systemie IRK skanu decyzji kuratora oświaty, w sprawie uznania świadectwa zagranicznego za dokument potwierdzający wykształcenie średnie oraz uprawnienie do

- ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe – dotyczy kandydatów posiadających zagraniczne świadectwo, które nie jest uznane z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej,
- iv. zamieszczenie w systemie IRK skanu tłumaczenia przysięgłego świadectwa potwierdzającego uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji, o którym mowa § 4 ust. 1 lit. d-f, – dotyczy świadectw wydanych w języku obcym, innym niż angielski,
 - v. przystąpienie do egzaminu sprawdzającego uzdolnienia artystyczne – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunki studiów: architektura, architektura krajobrazu,
 - vi. przystąpienie do egzaminu sprawdzającego szczególne predyspozycje do podjęcia studiów – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunek studiów: weterynaria prowadzona w języku angielskim, posiadających świadectwo potwierdzające uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji, z wyłączeniem kandydatów z maturą międzynarodową (Dyplomy IB) oraz maturą europejską (Dyplomy EB);
- b) ubiegających się o przyjęcie na studia drugiego stopnia:
- i. wprowadzenie do systemu IRK średniej arytmetycznej ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów kierunku, na podstawie którego kandydat ubiega się o przyjęcie na studia,
 - ii. zamieszczenie w systemie IRK skanu dyplomu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych w zagranicznym systemie edukacji wraz z suplementem do dyplomu (oficjalny dokument zawierający wykaz ocen oraz przedmiotów realizowanych podczas całego toku studiów, uzyskanych punktów ECTS lub ich odpowiedników oraz średnią arytmetyczną ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów) w celu weryfikacji zbieżności efektów uczenia się, obliczenia średniej arytmetycznej oraz wyniku kwalifikacji przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną,
 - iii. zamieszczenie w systemie IRK skanu tłumaczenia przysięgłego dyplomu oraz suplementu do dyplomu, o którym mowa w ppkt. ii – dotyczy dokumentów wydanych w języku obcym innym niż angielski,
 - iv. zamieszczenie w systemie IRK skanu suplementu do dyplomu (oficjalny dokument zawierający wykaz ocen oraz przedmiotów realizowanych podczas całego toku studiów, uzyskanych punktów ECTS lub ich odpowiedników oraz średnią arytmetyczną ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów) w celu weryfikacji zbieżności efektów uczenia się – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia na podstawie dyplomu ukończenia studiów

- innego kierunku studiów niż kierunek określonego jako zbieżny, o którym mowa w § 12 ust.2,
- v. zamieszczenie w systemie IRK skanu suplementu do dyplomu (oficjalny dokument zawierający wykaz ocen oraz przedmiotów realizowanych podczas całego toku studiów, uzyskanych punktów ECTS lub ich odpowiedników oraz średnią arytmetyczną ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów) w celu weryfikacji posiadania przygotowania pedagogicznego, a w przypadku braku takiego zapisu na suplementie do dyplomu wgranie dodatkowo zaświadczenia w zakresie posiadania przygotowania pedagogicznego – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunek studiów pedagogika,
 - vi. przystąpienie do weryfikacji zbieżności efektów uczenia się w formie określonej w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia na podstawie dyplomu ukończenia studiów innego kierunku studiów niż kierunek określony jako zbieżny, o którym mowa w § 12 ust. 2;
- 4) zamieszczenie w systemie IRK skanu certyfikatu znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej B2 lub przystąpienie do egzaminu sprawdzającego znajomość języka polskiego na poziomie B2 – dotyczy kandydatów będących cudzoziemcami, ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim,
 - 5) zamieszczenie w systemie IRK skanu certyfikatu znajomości języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 lub przystąpienie do egzaminu sprawdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie B2 – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim,
 - 6) zamieszczenie w systemie IRK skanu certyfikatu znajomości języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 lub przystąpienie do egzaminu sprawdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie B2 – dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia drugiego stopnia prowadzone w języku polskim, kierunek studiów biotechnologia.
- 4. Kwalifikacja kandydatów odbywa się po zamknięciu zapisów w danej turze rekrutacji.
 - 5. Kwalifikowani są tylko kandydaci, którzy wnieśli opłatę rekrutacyjną.
 - 6. Wyniki kwalifikacji poszczególnych tur rekrutacji są jawne i ogłaszane w systemie IRK, na osobistym koncie rekrutacyjnym kandydata, w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.
 - 7. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia na studia w danej turze rekrutacji składają, w wyznaczonym w harmonogramie rekrutacji terminie, komplet wymaganych dokumentów - określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały. Sposób składania dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, określony zostanie w komunikacie Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
 - 8. W przypadku kandydata, który został zakwalifikowany do przyjęcia na studia, w danej turze rekrutacji, niezłożenie wymaganych dokumentów, o których mowa w załączniku 3 do niniejszej uchwały, w wyznaczonym terminie podanym w harmonogramie rekrutacji, jest równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o przyjęcie na dany kierunek studiów.

9. Kandydaci, o których mowa w ust. 8 traktowani są jako osoby rezygnujące z udziału w rekrutacji a ich miejsca zwalniane są dla osób z listy rezerwowej lub dla kandydatów biorących udział w kolejnej turze, o ile jest prowadzona.
10. Wpis na listę studentów następuje wraz z nadaniem osobom ze statusem „przyjęty” numeru albumu.
11. Rezygnacja z podjęcia studiów złożona w systemie IRK lub w formie pisemnej przed rozpoczęciem semestru, na który rekrutacja jest prowadzona, jest jednoznaczna z usunięciem osoby rezygnującej, na jej wniosek, z listy studentów.
12. Kandydaci niezakwalifikowani do przyjęcia, w danej turze rekrutacji, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia w kolejnych turach, o ile są organizowane – dotyczy kierunków studiów, na których pozostały wolne miejsca.
13. Kandydaci niezakwalifikowani do przyjęcia, których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów będących podstawą kwalifikacji został podwyższony w wyniku odwołania złożonego w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej (zgodnie z art. 44zzzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750), mają prawo złożyć do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wniosek o ponowne obliczenie wyniku kwalifikacji w terminie 7 dni od otrzymania wyniku. Kandydaci, o których mowa w zdaniu pierwszym będą ponownie kwalifikowani zgodnie z kryteriami przyjętymi w dniu kwalifikacji dla danej tury rekrutacji, w której brali udział.
14. Kandydaci niezakwalifikowani do przyjęcia, których wynik egzaminu zawodowego lub egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, będącym podstawą kwalifikacji, został podwyższony w wyniku odwołania złożonego w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej (zgodnie z art. 44zzztz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750), mają prawo złożyć do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wniosek o ponowne obliczenie wyniku kwalifikacji w terminie 7 dni od otrzymania wyniku. Kandydaci, o których mowa w zdaniu pierwszym będą ponownie kwalifikowani zgodnie z kryteriami przyjętymi w dniu kwalifikacji dla danej tury rekrutacji, w której brali udział.
15. Kandydaci niezakwalifikowani do przyjęcia na studia, będący obywatelami polskimi, otrzymują decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia. Decyzję podpisuje przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
16. Od decyzji Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej kandydatowi, o którym mowa w ust. 15, przysługuje odwołanie do Rektora, złożone za pośrednictwem UKR, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
17. Decyzja Rektora, o której mowa w ust. 16, jest ostateczna.
18. W przypadku kandydatów będących cudzoziemcami decyzję administracyjną w sprawie przyjęcia na studia lub odmowy przyjęcia na studia wydaje Rektor.
19. Od decyzji Rektora w sprawie odmowy przyjęcia na studia, kandydatowi, o którym mowa w ust. 18, przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składany do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
20. Decyzja Rektora wydana w wyniku rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w ust. 19 jest ostateczna.
21. Decyzje administracyjne są doręczane kandydatom z wykorzystaniem systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK).

VI. Zasady kwalifikacji na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie (stacjonarne i niestacjonarne)

§ 6

Podstawa kwalifikacji

1. Podstawą kwalifikacji w postępowaniu rekrutacyjnym w celu przyjęcia na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie są wyniki uzyskane na egzaminie maturalnym albo wyniki uzyskane na egzaminie dojrzałości z przedmiotów wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
2. Podstawą kwalifikacji na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie są wyniki, o których mowa w ust. 1 oraz mogą być wyniki egzaminu zawodowego lub egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie potwierdzone dyplomem zawodowym lub dyplomem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika (na poziomie IV Polskiej Ramy Kwalifikacji). Wyniki egzaminu zawodowego lub egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym na dany kierunek studiów określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Podstawą kwalifikacji na studia pierwszego stopnia na kierunek studiów: architektura oraz kierunek studiów: architektura krajobrazu są wyniki uzyskane na egzaminie maturalnym albo wyniki uzyskane na egzaminie dojrzałości z przedmiotów wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały oraz wynik z egzaminu sprawdzającego uzdolnienia artystyczne, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Podstawą kwalifikacji na studia jednolite magisterskie, kierunek studiów: weterynaria prowadzona w języku angielskim, kandydatów posiadających świadectwo potwierdzające uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji, z wyłączeniem kandydatów z maturą międzynarodową (Dyplomy IB) oraz maturą europejską (Dyplomy EB), są wyniki uzyskane z egzaminu sprawdzającego szczególne predyspozycje do podjęcia studiów. Podstawą kwalifikacji dla kandydatów posiadających polskie świadectwo dojrzałości lub Dyplom IB lub EB są wyniki maturalne o których mowa w ust. 1.
5. Wyniki z egzaminów, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2 będą przeliczane na Punkty SGGW według zasad określonych w § 7.

§ 7

Punkty SGGW

1. Punkty SGGW dla kandydatów, którzy zdali egzamin maturalny (wyniki wyrażone w procentach na świadectwie dojrzałości), potocznie zwany „nową maturą” są przyznawane za wyniki egzaminów maturalnych pisemnych z poziomu rozszerzonego jak i podstawowego. Punkty SGGW dla egzaminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym przyznaje się według następujących zasad:

Matura / Aneks z lat 2005 - 2024:

Punkty SGGW = wynik maturalny uzyskany na poziomie podstawowym x 0,6

Punkty SGGW = wynik maturalny uzyskany na poziomie rozszerzonym x 1,0

2. Punkty SGGW dla absolwentów szkół lub oddziałów dwujęzycznych są przyznawane za wyniki egzaminów maturalnych w następujący sposób:
- 2.1. z przedmiotów nauczanych w języku obcym, będącym drugim językiem nauczania wg zasad podanych w ust.1,
 - 2.2. z języka obcego nowożytnego, jako przedmiotu dodatkowego, zdawanego na poziomie dwujęzycznym następująco:

Punkty SGGW = wynik matury na poziomie dwujęzycznym $\times \frac{4}{3}$ z zaokrągleniem do liczby całkowitej. Wynik maksymalny nie może przekroczyć 100, jeżeli jest wyższy otrzymuje wartość 100.

3. Punkty SGGW dla kandydatów, którzy zdali egzamin dojrzałości (wyniki wyrażone w skali ocen 2-5 lub 1-6 na świadectwie dojrzałości), potocznie zwany „starą maturą” są przyznawane za wyniki egzaminów dojrzałości pisemnych lub ustnych przeliczane na Punkty SGGW według następujących zasad:

Skala ocen 1 – 6	Punkty SGGW	Skala ocen 2 – 5	Punkty SGGW
6,0 (celujący)	100	5,0 (bardzo dobry)	100
5,0 (bardzo dobry)	80	4,0 (dobry)	70
4,0 (dobry)	60	3,0 (dostateczny)	40
3,0 (dostateczny)	40	2,0 (niedostateczny)	0
2,0 (dopuszczający)	18		
1,0 (niedostateczny)	0		

4. Punkty SGGW dla kandydatów, którzy zdali egzamin dojrzałości (wyniki wyrażone w skali ocen 2-5 lub 1-6 na świadectwie dojrzałości), potocznie zwany „starą maturą” oraz posiadają zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną są przyznawane w następujący sposób:

- 1) według zasad określonych w ust. 3 – w odniesieniu do wyników uzyskanych na świadectwie dojrzałości,
- 2) według zasad określonych w ust. 1 – w odniesieniu do wyników uzyskanych na zaświadczeniu o wynikach egzaminu maturalnego.

5. Punkty SGGW dla kandydatów, którzy zdali egzamin zawodowy lub egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie będą przyznawane za wyniki tych egzaminów z części pisemnej i/lub części praktycznej. Punkty SGGW dla egzaminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym przyznaje się według następujących zasad:

Punkty SGGW = wynik egzaminu zawodowego z części pisemnej $\times 1,0$

Punkty SGGW = wynik egzaminu zawodowego z części praktycznej $\times 1,0$

6. Minimalna liczba Punktów SGGW, zarówno z egzaminu maturalnego zdawanego na poziomie rozszerzonym jak i podstawowym, jaką może uzyskać kandydat wynosi 18.
7. Zapis "zwolniony" na świadectwie dojrzałości uzyskanym w wyniku zdania egzaminu maturalnego, o którym mowa w ust. 1 lub uzyskanym w wyniku zdania egzaminu dojrzałości, o którym mowa w ust. 3, jest równoznaczny z otrzymaniem maksymalnej

liczby Punktów SGGW z przedmiotu, którego zwolnienie dotyczy, zdawanego w części pisemnej.

8. Kandydaci posiadający dyplom IB (International Baccalaureate) lub dyplom EB (European Baccalaureate) lub świadectwo potwierdzające uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. d-f, będą mieli przeliczane wyniki ze świadectwa na Punkty SGGW zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.
9. Przy innej skali ocen niż określone w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna będzie indywidualnie przeliczała uzyskane przez kandydata wyniki ze świadectwa potwierdzającego uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji na punkty SGGW, stosując zawarte w niniejszej uchwale postanowienia. Kandydat zobowiązany jest przedstawić takie świadectwo przed zakończeniem zapisów w danej turze rekrutacji.

§ 8

Punkty SGGW przyznawane za wynik z egzaminu sprawdzającego uzdolnienia artystyczne lub sprawdzającego szczególne predyspozycje do podjęcia studiów

1. Egzamin sprawdzający uzdolnienia artystyczne na kierunek architektura składa się z dwóch części:
Część 1: rysunek z natury – maksymalna liczba punktów do zdobycia to 25 pkt, minimalna liczba punktów niezbędna do zaliczenia egzaminu to 7,5 pkt;
Część 2: rysunek z wyobraźni – maksymalna liczba punktów do zdobycia to 25 pkt, minimalna liczba punktów niezbędna do zaliczenia egzaminu to 7,5 pkt.
2. Egzamin, o którym mowa w ust. 1 uważa się za zdany, jeżeli kandydat z każdej części egzaminu otrzyma minimalną liczbę punktów.
3. Egzamin sprawdzający uzdolnienia artystyczne na kierunek architektura krajobrazu składa się z jednej części. Maksymalna liczba punktów do zdobycia to 50 pkt, minimalna liczba punktów niezbędna do zaliczenia egzaminu to 15 pkt.
4. Egzamin wstępny sprawdzający szczególne predyspozycje do podjęcia studiów na kierunku weterynaria w języku angielskim składa się z dwóch części:
Część 1: egzamin sprawdzający szczególne predyspozycje do podjęcia studiów składający się z testu wiedzy ogólnej oraz testu logicznego myślenia – maksymalna liczba punktów do zdobycia to 40 pkt, minimalna liczba punktów niezbędna do zaliczenia egzaminu to 21 pkt;
Część 2: egzamin sprawdzający umiejętności językowe na poziomie umożliwiającym podjęcie studiów – poziom minimum B2 – maksymalna liczba punktów do zdobycia to 40 pkt, minimalna liczba punktów niezbędna do zaliczenia egzaminu to 21 pkt.
5. Egzamin, o którym mowa w ust. 4 uważa się za zdany, jeżeli kandydat z każdej części egzaminu otrzyma minimalną liczbę punktów.

§ 9

Obliczanie wyniku kwalifikacji

1. Szczegółowe zasady obliczania wyniku kwalifikacji w postępowaniu rekrutacyjnym w celu przyjęcia na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wynik końcowy dla poszczególnych kierunków studiów obliczany jest ze składowych o których mowa w ust 3, wcześniej przeliczonych na Punkty SGGW.
3. W celu obliczenia wyniku kwalifikacji określa się następujące składowe:

Przedmiot kwalifikacyjny główny (PKG) – Punkty SGGW przyznane za wynik egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym x 0,6 lub rozszerzonym x 1;

Przedmiot kwalifikacyjny dodatkowy (PKD) – Punkty SGGW przyznane za wynik egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym x 0,6 lub rozszerzonym x 1;

Egzamin zawodowy lub egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie nauczaniem na poziomie technika (EZ) – Punkty SGGW przyznane za wynik egzaminu zawodowego lub egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie;

Egzamin wewnętrzny (EW) – Punkty SGGW przyznane za egzamin sprawdzający uzdolnienia artystyczne lub egzamin sprawdzający szczególne predyspozycje do podjęcia studiów.

4. W przypadku kwalifikacji na kierunki studiów, gdzie pod uwagę brany jest więcej niż jeden przedmiot kwalifikacyjny kandydat uzyskuje zerowy wynik kwalifikacji w przypadkach:
 - a) braku wyniku z egzaminu maturalnego, egzaminu dojrzałości lub egzaminu zagranicznego z wymaganego przedmiotu,
 - b) uzyskania wyniku egzaminu maturalnego poniżej 30% na poziomie podstawowym lub uzyskania wyniku maturalnego poniżej 18% na poziomie rozszerzonym z wymaganego przedmiotu.
5. Brak wyniku z egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości lub egzaminu zdawanego w zagranicznym systemie edukacji z przedmiotów będących podstawą kwalifikacji uniemożliwia wykorzystanie tego przedmiotu w kwalifikacji na kierunek, na którym jest on wymagany.
6. Uzyskanie negatywnego wyniku z egzaminu, o którym mowa w § 8 skutkuje uzyskaniem zerowego wyniku kwalifikacji.

§ 10

Tworzenie list rankingowych na studiach pierwszego stopnia i jednolitych studiach magisterskich

1. Listy rankingowe kandydatów, na poszczególne kierunki studiów pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie, będą tworzone na podstawie wyników kwalifikacji, o których mowa w § 9, w kolejności od najwyższego do najniższego wyniku z

- uwzględnieniem kandydatów wymienionych w § 11, w ramach limitu przyjęć określonego dla danego kierunku studiów, o którym mowa w § 1 ust. 6, z zastrzeżeniem ust 5 i 6.
2. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Wydziałowymi Komisjami Rekrutacyjnymi może, w każdej turze postępowania rekrutacyjnego, ustalić minimalny wynik kwalifikacji, który będzie uprawniał kandydata do zakwalifikowania na studia.
 3. W przypadku kandydatów z jednakową punktacją, w postępowaniu rekrutacyjnym, dodatkowo uwzględnione są wyniki egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości z języka polskiego. W przypadku świadectwo potwierdzających uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji, na których kandydat nie posiada oceny z języka polskiego, dodatkowo uwzględniany będzie wynik z języka obcego, który jest językiem urzędowym kraju, w którego systemie edukacji zostało wydane świadectwo.
 4. W przypadku zarejestrowania się mniejszej liczby kandydatów niż planowany limit przyjęć, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Wydziałowymi Komisjami Rekrutacyjnymi może podjąć decyzję o zakwalifikowaniu do przyjęcia kandydatów, którzy dopełnili wszystkich wymogów określonych w warunkach i trybie rekrutacji na studia, bez względu na uzyskany wynik kwalifikacji – dotyczy to studiów niestacjonarnych.
 5. Niezaakceptowanie certyfikatu językowego lub uzyskanie negatywnego wyniku egzaminu sprawdzającego znajomość języka, w którym prowadzone są studia (w przypadku, gdy znajomość języka jest wymagana) skutkuje nieuwzględnieniem kandydata na liście rankingowej.
 6. Niezaakceptowanie świadectwa potwierdzającego uzyskanie wykształcenia w zagranicznym systemie edukacji, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. d-f, skutkuje nieuwzględnieniem kandydata na liście rankingowej.

§ 11

Laureaci olimpiad stopnia centralnego i konkursów

1. Zasady przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów konkursów na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w latach 2025/2026 – 2028/2029 oraz uprawnienia im przysługujące określa odrębna uchwała Senatu SGGW.
2. Z uprawnień, o których mowa w ust. 1, niezależnie od daty ich nabycia, mogą skorzystać kandydaci w roku uzyskania świadectwa dojrzałości.
3. Kandydaci, którym w postępowaniu rekrutacyjnym uwzględnia się osiągnięcia, o których mowa w ust. 1 są:
 - 1) obowiązani spełnić wszystkie warunki formalne określone w warunkach i trybie rekrutacji na studia,
 - 2) umieszczani na listach rankingowych wraz z pozostałymi kandydatami, a ich kwalifikacja następuje w ramach ustalonych limitów przyjęć.

VII. Zasady kwalifikacji na pierwszy rok studiów drugiego stopnia (stacjonarne i niestacjonarne)

§ 12

Podstawa kwalifikacji

1. Kwalifikacja w postępowaniu rekrutacyjnym w celu przyjęcia na studia polega na sprawdzeniu, czy ukończony kierunek studiów, na podstawie którego kandydat ubiega się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, jest kierunkiem zbieżnym oraz czy kandydat w wyniku jego ukończenia posiada odpowiednią średnią za studia.
2. Kierunek zbieżny - określenie to stosuje się w przypadku stwierdzenia, że ukończony kierunek studiów, na podstawie którego kandydat ubiega się o przyjęcie na studia, jest taki sam, jak kierunek studiów drugiego stopnia (kontynuacja kształcenia na tym samym kierunku). Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może uznać również inne kierunki jako zbieżne, co zdefiniowane jest w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Weryfikacja zbieżności efektów uczenia się prowadzona jest w następujących formach:
 - 1) analizy dokumentów o wykształceniu – dyplomu i suplementu do dyplomu,
 - 2) testu kompetencyjnego,
 - 3) sprawdzianu kompetencyjnego w formie zadania projektowego.
4. Szczegółowe zasady kwalifikacji w postępowaniu rekrutacyjnym w celu przyjęcia na studia drugiego stopnia określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia na podstawie dyplomów ukończenia studiów wymagających weryfikacji zbieżności efektów uczenia się, o których mowa w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna dokonuje weryfikacji tych efektów w terminie wskazanym w harmonogramie rekrutacji.
6. Jeżeli, w wyniku weryfikacji, o której mowa w ust. 5, stwierdzone zostaną rozbieżności efektów uczenia się, student zobowiązany zostanie do uzupełnienia, w trakcie studiów drugiego stopnia, braków kompetencyjnych, poprzez realizację i zaliczenie wskazanych przez komisję przedmiotów, w wymiarze nieprzekraczającym 30 ECTS.
7. Kandydaci, którzy ubiegają się o przyjęcie na studia drugiego stopnia po kierunku zbieżnym oraz kandydaci, którzy w wyniku weryfikacji zbieżności efektów uczenia się uzyskali pozytywny wynik, w dalszej kolejności kwalifikowani są na podstawie średniej arytmetycznej ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów kierunku, na podstawie którego ubiegają się o przyjęcie na studia, z zastrzeżeniem ust. 10.
8. Kandydatom ubiegającym się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia w uczelni, w której stosowano inną skalę ocen niż w SGGW, średnią ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów kierunku, na podstawie którego kandydat ubiega się o przyjęcie na studia, przelicza się następująco:
dla skali ocen 2 - 5,5 - średnia SGGW= średnia ocen ze studiów x 0,909,
dla skali ocen 2 - 6,0 - średnia SGGW= średnia ocen ze studiów x 0,833.
9. W przypadku skali ocen innych niż określone w ust. 8, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna przelicza średnią ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów indywidualnie.
10. Kandydaci na kierunek studiów architektura, którzy aplikują po kierunku zbieżnym oraz kandydaci z dyplomem potwierdzający ukończenie studiów wyższych w zagranicznym systemie edukacji, którzy w wyniku weryfikacji zbieżności efektów uczenia się uzyskali

pozytywny wynik, w dalszej kolejności kwalifikowani są na podstawie oceny na dyplomie, a następnie średniej arytmetycznej ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów kierunku, na podstawie którego ubiegają się o przyjęcie na studia.

§ 13

Tworzenie list rankingowych na studiach drugiego stopnia

1. Listy rankingowe kandydatów, na poszczególne kierunki studiów drugiego stopnia, będą tworzone na podstawie wyników kwalifikacji, ustalonych na podstawie kryteriów wskazanych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, w kolejności od najwyższego do najniższego wyniku, w ramach limitu przyjęć określonego dla danego kierunku studiów, o którym mowa w § 1 ust. 6.
2. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby kandydatów niż planowany limit przyjęć, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, w porozumieniu z Wydziałowymi Komisjami Rekrutacyjnymi, może odstąpić od kwalifikacji na podstawie średniej arytmetycznej ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów, z zachowaniem pozostałych kryteriów określonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
3. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby kandydatów niż planowany limit przyjęć na kierunek studiów: architektura, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Wydziałową Komisją Rekrutacyjną może odstąpić od kwalifikacji na podstawie oceny na dyplomie oraz średniej arytmetycznej ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych programem studiów, z zachowaniem pozostałych kryteriów określonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Niezaakceptowanie certyfikatu językowego lub uzyskanie negatywnego wyniku egzaminu sprawdzającego znajomość języka, w którym prowadzone są studia (w przypadku, gdy znajomość języka jest wymagana) skutkuje nieuwzględnieniem kandydata na liście rankingowej.
5. Niezaakceptowanie dyplomu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych w zagranicznym systemie edukacji, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. b, skutkuje nieuwzględnieniem kandydata na liście rankingowej.

VIII. Zasady postępowania rekrutacyjnego dotyczące cudzoziemców

§ 14

1. Kandydaci cudzoziemcy podlegają postępowaniu rekrutacyjnemu oraz kwalifikacji na zasadach określonych w niniejszej uchwale.
2. Kandydaci będący cudzoziemcy podejmujący studia na podstawie umowy zawartej przez Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z podmiotem krajowym lub zagranicznym rekrutowani są na zasadach określonych w niniejszej uchwale, przy uwzględnieniu kryteriów określonych w umowie.

IX. Zasady postępowania rekrutacyjnego dotyczące kandydatów z niepełnosprawnością

§ 15

1. Kandydaci z niepełnosprawnością podlegają postępowaniu rekrutacyjnemu oraz kwalifikacyjnemu na zasadach określonych w niniejszej uchwale.
2. W celu ustalenia indywidualnych warunków przeprowadzenia egzaminów wewnętrznych, o których mowa w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, uwzględniających potrzeby kandydata, o którym mowa w ust. 1, kandydat zgłasza pisemnie Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej fakt niepełnosprawności nie później niż 15 dni przed planowanym, w harmonogramie rekrutacji, terminem egzaminu.
3. W celu ustalenia indywidualnych warunków przeprowadzenia testu kompetencyjnego / zadania projektowego, o którym mowa w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, uwzględniających potrzeby kandydata, o którym mowa w ust. 1, kandydat zgłasza pisemnie Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej fakt niepełnosprawności nie później niż 15 dni przed planowanym, w harmonogramie rekrutacji, terminem testu kompetencyjnego/zadania projektowego.
4. Pisemne zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 i 3 zawiera odpowiednie orzeczenie o niepełnosprawności, bądź odpowiednią dokumentację medyczną (w przypadku osób nieposiadających orzeczenia) wystawione nie wcześniej niż 60 dni przed jej złożeniem w SGGW. Dokumenty należy przedłożyć w formie kserokopii i przedstawić oryginały do wglądu Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

§ 16

W sprawach dotyczących rekrutacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz.572 z późn. zm.).

§ 17

Wykonanie Uchwały powierza się Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, Wydziałowym Komisjom Rekrutacyjnym oraz Dziekanom.

§ 18

Nadzór nad wykonaniem Uchwały powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.