

## **SPECYFIKACJA KONKURSOWA**

na dzierżawę nieruchomości znajdującą się w Warszawie, na terenie dzielnicy Wilanów, oznaczoną jako działka ewidencyjna nr 10/4 z obrębem 1-06-37, o pow. 0,4657 ha: grunty orne RIIla.

Dla nieruchomości prowadzona jest przez Sąd Rejonowy dla Warszawy-Mokotowa w Warszawie VII Wydział Ksiąg Wieczystych księga wieczysta nr WA2M/00027284/0.

### **I. PODSTAWA PRAWNA**

Postępowanie w sprawie zawarcia umowy dzierżawy prowadzone jest na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668), ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz Regulaminu Postępowania Konkursowego stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu gospodarowania nieruchomościami Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, wprowadzonego *Zarządzeniem nr 6/2020 Rektora SGGW z dnia 18.02.2020r*, zamieszczonego na stronie internetowej SGGW pod adresem:

[https://sgw0.bg.sggw.pl/F?func=service&doc\\_library=SGW04&doc\\_number=000004463&line\\_number=0002&func\\_code=WEB-FULL&service\\_type=MEDIA](https://sgw0.bg.sggw.pl/F?func=service&doc_library=SGW04&doc_number=000004463&line_number=0002&func_code=WEB-FULL&service_type=MEDIA)

### **II. TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w trybie pisemnego konkursu ofert wstępnych z dopuszczeniem do ustnych negocjacji. Postępowanie odbywa się w dwóch etapach:  
**Etap I** – pisemny konkurs ofert wstępnych na podstawie publicznego ogłoszenia,  
**Etap II** – ustne negocjacje z oferentami, którzy złożyli oferty wstępne i zostali dopuszczeni do II etapu.
2. Postępowanie prowadzone jest przy udziale Komisji Konkursowej ds. Nieruchomości powołanej Zarządzeniem Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie nr 85 z dnia 10 września 2025 roku. W pracach Komisji mogą brać udział zaproszeni przez Przewodniczącego konsultanci, którzy nie mają prawa udziału w głosowaniu nad wyborem oferty, a mogą wypowiadać się na temat złożonych ofert wstępnych i dokonywać ich klasyfikacji.

### **III. WYDZIERŻAWIAJĄCY**

**Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**  
**ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa**  
**NIP 525-000-74-25, REGON 000001784**

### **IV. PRZEDMIOT KONKURSU**

Przedmiotem dzierżawy jest nieruchomość rolna, niezabudowana zlokalizowana w Warszawie, na terenie dzielnicy Wilanów, oznaczona jako działka ewidencyjna nr 10/4 z obrębem 1-06-37, o pow. 0,4657 ha: grunty orne RIIla.

Dla nieruchomości prowadzona jest przez Sąd Rejonowy dla Warszawy-Mokotowa w Warszawie VII Wydział Ksiąg Wieczystych księga wieczysta nr WA2M/00027284/0.

**Otoczenie nieruchomości:**

[https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imap\\_2.html?locale=pl&qui=new&sessionID=32539C0E-6BF8-4197-B83B-B8F0F6CCC428](https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imap_2.html?locale=pl&qui=new&sessionID=32539C0E-6BF8-4197-B83B-B8F0F6CCC428)

Nieruchomość położona jest w Warszawie na terenie dzielnicy Wilanów przy ul. Pałacowej w sąsiedztwie trasy S2.

W sąsiedztwie nieruchomości znajdują się tereny niezabudowane. Wzdłuż północnej granicy działki nr 10/4 biegnie sieć elektroenergetyczna, w zasięgu nieruchomości brak innych sieci uzbrojenia technicznego terenu.

Wizja lokalna przedmiotu konkursu celem zapoznania się z jego stanem możliwa jest po uzgodnieniu z Dyrektorem RZD Wilanów Obory – tel. 500 240 233.

Teren, na którym leży przedmiotowa nieruchomość nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

Rada Miasta Stołecznego Warszawy Uchwałą Nr LXXXII/2746/2006 z dnia 10.10.2006 r.

zatwierdziła Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego m. st.

Warszawy. Przedmiotowy grunt jest położony na terenie przeznaczonym pod zieleń o symbolu ZP2.

**Propozycja zagospodarowania:**

Szczegóły dotyczące zagospodarowania tej powierzchni Oferent powinien przedstawić w Opisie działalności jaką zamierza prowadzić na przedmiotowej działce.

Oferent powinien opisać jaki rodzaj działalności planuje realizować na dzierżawionym gruncie, koncepcję zagospodarowania terenu oraz prac koniecznych do prowadzenia wskazanej działalności wraz z harmonogramem realizacji inwestycji.

**Dodatkowe zastrzeżenie:**

1. Umowa dzierżawy na czas określony, zgodnie z Regulaminem Gospodarowania Nieruchomościami maksymalnie na okres 5 lat.
2. Gotowość wydania nieruchomości będącej przedmiotem konkursu- **od 1 czerwca 2026 r.**

**V. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO KONKURSU – I ETAP OFERTY WSTĘPNE**

Przystępujący do konkursu Oferenci, składając do I etapu oferty wstępne, zobowiązani są spełnić następujące warunki:

- 1) złożyć pisemną ofertę wstępną, spełniającą wymagania opisane w pkt VI niniejszej specyfikacji w zamkniętej kopercie, oznaczonej w następujący sposób:

**SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W WARSZAWIE  
UL. NOWOURSYNOWSKA 166  
02-787 WARSZAWA**

**„Konkurs na dzierżawę gruntu rolnego- dz. ew. nr 10/4 z obrębem 1-06-37  
położona w Warszawie.**

**Nie otwierać przed 07.05.2026 r. przed godziną 11<sup>00</sup>**

w terminie do dnia 06.05.2026 r. do godziny 15<sup>00</sup> w siedzibie SGGW przy ul. Nowoursynowskiej 166 w Sekretariacie Kanclerza.

- 2) wpłacić wadium w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) na konto bankowe SGGW nr 77 1240 6003 1111 0000 4942 8931 Bank Polska Kasa Opieki S.A. Oddział w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, w takim terminie, aby nie później niż do dnia 06.05.2026 r. konto SGGW zostało uznane powyższą kwotą,

Za ofertę złożoną w terminie uważa się ofertę, która do dnia 06.05.2026 r. do godz. 15<sup>00</sup> zostanie doręczona do siedziby SGGW. Złożenie oferty po w/w terminie skutkuje odesłaniem jej bez otwarcia na wskazany na kopercie adres (w przypadku braku adresu zostanie komisyjnie zniszczona).

- 3) W konkursie mogą uczestniczyć podmioty, które:

- posiadają zdolność prawną i zdolność do czynności prawnych, umożliwiającą zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości - oświadczenie,
- posiadają doświadczenie lub zapewniają udział podmiotu posiadającego doświadczenie w zakresie planowanej działalności - oświadczenie,
- nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
- przedstawią koncepcję zagospodarowania terenu wraz z harmonogramem realizacji inwestycji;
- posiadają zdolność finansową zapewniającą realizację inwestycji i terminowe regulowanie zobowiązań wobec wydierżawiającego - oświadczenie,
- nie posiadają zaległości wobec właściciela innej nieruchomości – oświadczenie.

Po zakończeniu umowy dzierżawy dzierżawca zobowiązany jest do przywrócenia nieruchomości do stanu pierwotnego, na własny koszt. Z tego tytułu dzierżawcy nie przysługują wobec wydierżawiającego żadne roszczenia, w tym o zwrot poniesionych nakładów lub odszkodowanie.

## **VI. WYMAGANA TREŚĆ OFERTY WSTĘPNEJ**

Przystępujący do konkursu oferenci składają pisemną ofertę wstępną zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.

Niezbędnymi elementami oferty wstępnej podlegającymi ocenie w I etapie konkursu są:

- a) proponowana stawka rocznego czynszu dzierżawnego wyrażona w kwocie netto za 1 m<sup>2</sup> wydierżawianej powierzchni działki

**Cena wywoławcza rocznej stawki czynszu, wyrażona w kwocie netto wynosi 5,00 PLN (słownie: pięć złotych 00/100) za 1 m<sup>2</sup> wydierżawianej powierzchni działki.**

### **Czynsz płatny z góry**

#### **Wysokość kaucji - połowa rocznego czynszu.**

- b) proponowany okres dzierżawy nie dłuższy niż 5 lat,
- c) opis działalności jaką planuje oferent prowadzić na gruncie i przedstawienie koncepcja wykorzystania przedmiotu dzierżawy wraz z harmonogramem realizacji inwestycji,
- d) krótki opis dotychczasowego charakteru prowadzonej działalności i termin jej rozpoczęcia,
- e) dzierżawca zobowiązany będzie do ponoszenia, oprócz czynszu dzierżawnego, wszelkich obciążeń publicznoprawnych związanych z przedmiotem dzierżawy, a obciążających, zgodnie z obowiązującymi przepisami, właściciela lub posiadacza nieruchomości, w tym podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego, opłat melioracyjnych oraz innych obciążeń związanych z jego posiadaniem.

Wysokość podatku na rok 2026 określa UCHWAŁA NR XXIX/1066/2025 RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY z 20 listopada 2025 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2026 rok.

Stawka 1,45 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni

- f) złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z wzięciem udziału w konkursie ofert na dzierżawę gruntu rolnego.

Ponadto oferta wstępna winna zawierać następujące elementy podlegające ocenie formalnej w I etapie postępowania:

- a) dane oferenta (nazwa, adres, nip, regon, telefon kontaktowy, fax, mail),
- b) dowód uiszczenia wadium,
- c) numer rachunku bankowego do zwrotu wadium,
- d) podanie terminu związania ofertą wstępną – 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- e) w przypadku prowadzonej działalności gospodarczej aktualny dokument potwierdzający status prawny oferenta - KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, z datą wystawienia nie przekraczającą 3 miesięcy przed datą złożenia oferty lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wraz z potwierdzoną własnoręcznym podpisem oferenta informacją, iż dane figurujące na wydruku są zgodne ze stanem rzeczywistym, decyzja w sprawie nadania NIP, REGON (kopie ww. dokumentów opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem oferenta),
- f) w przypadku prowadzonej działalności gospodarczej aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS potwierdzające odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- g) złożenie oświadczenia o nieposiadaniu zaległości wobec właściciela innej nieruchomości

- h) w przypadku osoby nieprowadzącej działalności gospodarczej kserokopie obu stron dowodu osobistego (kopie ww. dokumentów opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem oferenta),
- i) oferta winna mieć kolejno ponumerowane i podpisane strony wraz z załącznikami.

**Oraz oświadczenia wynikające z pkt. 3) W konkursie mogą uczestniczyć podmioty, które**

## VII. OTWARCIE OFERT WSTĘPNYCH

Publiczne otwarcie ofert wstępnych nastąpi w dniu 7.05.2026 r o godz. 11<sup>00</sup> w Budyńku Rektoratu przy ul. Nowoursynowskiej 166 w Warszawie.

## VIII. OCENA OFERT WSTĘPNYCH – DOPUSZCZENIE DO II ETAPU KONKURSU

Komisja Konkursowa na posiedzeniu niejawnym dokona formalnej i merytorycznej oceny złożonych i otwartych ofert wstępnych.

Oferty wstępne nie spełniające warunków formalnych zostaną odrzucone.

Do II etapu postępowania konkursowego zaproszeni zostaną maksymalnie **3 (trzej)** oferty, których oferty wstępne zostaną przez Komisję Konkursową ocenione najwyżej.

Ocena będzie dokonana w oparciu o następujące kryteria i przyznane im wagi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania – suma punktów danego kryterium
1.	Wysokość oferowanego czynszu dzierżawnego (CD)	50 %	$\frac{\text{proponowany czynsz oferty badanej}}{\text{proponowany czynsz oferty najwyższej lub stawki czynszu z operatu szacunkowego}} \times 100 \times 50\%$
2.	Sposób zagospodarowania nieruchomości (Punkty od 0-100) (KW)	25 %	$\frac{\text{ilość punktów przyznana ofercie badanej}}{\text{ilość punktów oferty najwyżej ocenionej lub maksymalnej możliwej do uzyskania}} \times 100 \times 25\%$
3.	Doświadczenie oferenta w prowadzeniu działalności rolniczej (DO)	25%	$\frac{\text{ilość punktów przyznana ofercie badanej}}{\text{ilość punktów oferty najwyżej ocenionej lub maksymalnej możliwej do uzyskania}} \times 100 \times 25\%$
4.	Wiarygodność finansowa oferenta		<b>Status działalności</b> (aktywny / brak likwidacji / brak upadłości) Sposób reprezentacji zgodny z dokumentami Okres prowadzenia działalności <b>Brak zaległości publicznoprawnych</b>

			Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego Zaświadczenie z ZUS Ewentualne oświadczenie o braku zaległości <b>Doświadczenie i wiarygodność operacyjna</b> Informacja o działalności Doświadczenie w podobnych umowach Referencje Brak negatywnych informacji <b>Ocena realności oferty</b> Realność oferowanego czynszu Zgodność działalności z dzierżawą Zasoby do realizacji
--	--	--	---

Ocena końcowa (**OK**) danej oferty wynosić będzie sumę punktów otrzymanych przez daną ofertę we wszystkich kryteriach (**OK = CD+KW+DO**).

W zakresie kryterium Koncepcji wykorzystania przedmiotu najmu **KW** Komisja Konkursowa przyznaje ilość punktów w skali od 0-100. Dopuszcza się przyznanie ocen maksymalnych więcej niż jednej ofercie.

Przyznanie przez Komisję Konkursową punktów w zakresie w/w kryteriów nie wymaga pisemnego uzasadnienia.

W przypadku, jeśli po dokonaniu oceny formalnej pozostanie tylko jedna oferta podlegająca ocenie merytorycznej przechodzi ona do dalszego etapu tylko wówczas, gdy zostanie jej przyznane więcej niż 50 punktów w zakresie kryterium Koncepcji wykorzystania przedmiotu dzierżawy.

Komisja Konkursowa może żądać udzielenia dodatkowych wyjaśnień co do treści oferty, w formie ustnych wyjaśnień do protokołu lub na piśmie oraz uzupełnienia brakujących dokumentów, wymaganych zgodnie z niniejszą specyfikacją konkursową.

Oferentom, których oferty zostały odrzucone lub których oferty nie zostały dopuszczone do II etapu konkursu, wpłacone wadium w kwocie nominalnej, zostanie zwrócone w terminie 7 dni od zakończenia I etapu konkursu na podany w ofercie rachunek bankowy.

Zakończenie I etapu konkursu potwierdza się Protokołem Końcowym I Etapu Konkursu, sporządzonym przez Komisję Konkursową na posiedzeniu niejawnym. W protokole tym podaje się wyniki oceny formalnej wszystkich złożonych ofert oraz podaje się oferentów dopuszczonych do II etapu konkursu wraz z przyznaną im oceną całkowitą. Odpis protokołu przesłany zostanie wszystkim oferentom biorącym udział w I etapie postępowania drogą mailową.

## **IX. NEGOCJACJE – II ETAP KONKURSU**

W II (drugim) etapie konkursu Komisja Konkursowa zaprasza do negocjacji dopuszczonych oferentów.

Negocjacje dotyczą:

- a. kwoty opłat za dzierżawę,

b. treści umowy

Negocjacje prowadzone będą indywidualnie z oferentami w siedzibie SGGW.

Z przeprowadzonych z danym oferentem negocjacji Komisja Konkursowa sporządza protokół. W protokole tym wymienia się ostateczną, wynegocjowaną kwotę netto rocznego czynszu za przedmiot dzierżawy oraz zwięzłe uzasadnienie wynegocjowanych warunków dzierżawy.

W przypadku niedających się usunąć rozbieżności w zakresie treści umowy pomiędzy propozycjami oferenta a SGGW, Komisja Konkursowa ma prawo odstąpić od negocjacji i wykluczyć oferenta z II etapu Konkursu bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych z tego tytułu przez SGGW.

Oferentom wykluczonym zwraca się wadium w kwocie nominalnej w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od negocjacji na rachunek bankowy wymieniony w ofercie wstępnej.

II etap konkursu kończy wyłonienie oferenta, z którym zawarta zostanie wynegocjowana umowa dzierżawy – co potwierdza Protokół Końcowy Konkursu sporządzony przez Komisję Konkursową.

Oferent, który nie zgłosi się na negocjacje może zostać wykluczony z postępowania.

## **X. ZAWARCIE UMOWY**

Umowa dzierżawy z podmiotem wyłonionym w drodze negocjacji w II etapie konkursu zostanie zawarta w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego. Na podpisanie umowy nie jest konieczne uzyskanie zgody Prezesa Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej w trybie art. 423 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668) w zw. z art. 38-41 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym, gdyż wartość rynkowa przedmiotu czynności prawnej rozumiana jako wartość świadczeń za cały czas obowiązywania niniejszej Umowy nie przekracza kwotę 2 000 000 zł na dzień wejścia umowy w życie.

Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, SGGW może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny. W takim przypadku wadium wpłacone przez Oferta uchylającego się od zawarcia umowy lub nie wnoszącego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może zostać zachowane przez SGGW. W przypadku Oferenta, którego oferta została wybrana i który nie uchyla się od podpisania umowy kwota wadium może pomniejszać kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, którą obowiązany jest on wpłacić najpóźniej w dniu podpisania umowy.

## **XI. ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI**

1. Załącznik Nr 1- formularz ofertowy

## **XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. SGGW dopuszcza sposób komunikacji z oferentami w sposób pisemny lub mailem na numery lub adresy podane przez oferentów w ofertach wstępnych.

2. Oferta winna mieć kolejno ponumerowane i podpisane strony.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Jeżeli w składanych ofertach lub innych dokumentach wystąpi rozbieżność pomiędzy stawką wyrażoną cyframi i słownie, będzie brana pod uwagę wartość wyrażona słownie.
5. Wnioski o przeglądanie dokumentów postępowania konkursowego w zakresie danego etapu można składać w terminie 7 dni od dnia jego zakończenia.
6. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa, zwana dalej również „Administratorem”;
  - a) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz wykonywaniem praw przez osoby, których dane dotyczą, przysługujących na mocy RODO pod adresem e-mail: [iod@sggw.edu.pl](mailto:iod@sggw.edu.pl);
  - b) Dane osobowe będą przetwarzane w celu umożliwienia wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym (podstawa prawa: art. 6 ust. 1 lit. a RODO), dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi ze współpracą lub też w związku z potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes); terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny;
  - c) Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty upoważnione na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, podmioty, którym Administrator powierzy ich przetwarzanie na podstawie stosownej umowy w związku ze świadczonymi przez w/w podmiot usługami na rzecz Administratora;
  - d) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania konkursowego, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz w celu obrony przed takimi roszczeniami;
  - e) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do w/w danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do wycofania zgody w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wpływu na zgodność przetwarzania danych przed wycofaniem zgody;
  - f) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym na terytorium RP jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - g) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym;
  - h) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO;
  - i) Z powodu korzystania przez Administratora z usług firmy Microsoft, dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) m. in. do USA. Firma Microsoft zapewnia gwarancje wynikające z przestrzegania rozdziału 5 RODO oraz została zobowiązana do przestrzegania ochrony danych osobowych na podstawie standardowych klauzul umownych zawartych z SGGW. Więcej aktualnych informacji można znaleźć pod adresem: <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>.

**SGGW zastrzega sobie prawo zmiany warunków niniejszego postępowania konkursowego, a także unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych i prawnych z tego tytułu.**